



j.nr. 1310-1

## Vedtægt for HF & VUC FYN

### **Kapitel 1: Navn, hjemsted og formål**

§ 1. HF & VUC FYN er en selvejende institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Odense Kommune, Region Syddanmark, og omfattet af lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Institutionens CVR-nummer er 29542791. Institutionens navn samt senere ændringer heraf godkendes af undervisningsministeren.

Stk. 2. Institutionen varetager opgaven som voksenuddannelsescenter for det geografiske område, der er beskrevet i det til enhver tid gældende brev fra Undervisningsministeriet herom, der vedhæftes vedtægten.

§ 2. Institutionen er oprettet den 1. januar 2007 ved VUC FYN & FYNs HF-kursus' overgang fra at være en amtskommunal institution til en selvejende institution som led i kommunalreformen. Institutionens navn er ændret til HF & VUC FYN fra 1. januar 2012.

§ 3. Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at sikre udbud af almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne i det geografiske område, der er nævnt i det i § 1, stk. 2, nævnte brev fra Undervisningsministeriet. Institutionen kan endvidere i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2. Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde, jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af undervisningsministeren.

### **Kapitel 2: Bestyrelsens sammensætning**

§ 4. Institutionen ledes af en bestyrelse på 10 medlemmer med stemmeret. Desuden har bestyrelsen to medlemmer uden stemmeret. Medlemmer med stemmeret skal være myndige.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

1) 8 udefrakommende medlemmer:

1 medlem udpeges af Regionsrådet i Region Syddanmark. Medlemmet skal være bosiddende i institutionens dækningsområde.

1 medlem udpeges af kommunalbestyrelserne i institutionens dækningsområde.

1 medlem udpeges af Syddansk Universitet.

1 medlem udpeges af den kommende institution, som omfatter University College Lillebælt og

Erhvervsakademiet Lillebælt.

1 medlem udpeges af LO.

1 medlem udpeges af Fynsk Erhverv.

2 medlemmer udpeges ved selvsupplering. Ved udpegningen tages højde for, at bestyrelsens samlede kompetenceprofil (herunder erfaring fra erhvervsskolesektoren) er dækket.

Udpegningsberettigede finder sted efter drøftelser mellem HF & VUC FYNs bestyrelse og den udpegningsberettigede.

2) 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af kursistrådet blandt deltagere i uddannelse ved institutionen. Kursistrådet tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem, som er fyldt 18 år, der har stemmeret.

3) 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af og blandt institutionens medarbejdere. Medarbejderne tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem der har stemmeret.

*Stk. 3.* Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

*Stk. 4.* Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved institutionen kan ikke efter stk. 2, nr. 1, udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen.

*Stk. 5.* Institutionens leder, jf. § 15, der er bestyrelsens sekretær, deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

**§ 5.** Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, skal der være medlemmer, der har erfaring fra erhvervsskolesektoren.

*Stk. 2.* De udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber samt uddannelseskvalitet.

**§ 6.** Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

*Stk. 2.* Genudpegningsberettigede kan finde sted. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegningsberettigede kun finde sted én gang. Den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegningsberettigede af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest en måned inde i sin funktionsperiode.

*Stk. 3.* Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 17 i lov om institutioner for almen- og erhvervsrettede uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

*Stk. 4.* Hvis en medarbejder eller en deltager i uddannelse ved institutionen ikke længere opfylder betingelserne for at blive udpeget som medlem af bestyrelsen, ophører medlemskabet øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

### **Kapitel 3: Bestyrelsens opgaver og ansvar**

**§ 7.** Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen.

*Stk. 2.* Bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

*Stk. 3.* Bestyrelsen udarbejder institutionens vedtægt.

**§ 8.** Bestyrelsen er over for undervisningsministeren ansvarlig for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud.

*Stk. 2.* Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens økonomiske forpligtelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler.

**§ 9.** Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler, så de bliver til størst mulig gavn for institutionens formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

*Stk. 2.* Institutionens midler anbringes med undtagelse af nødvendig kassebeholdning efter bestemmelserne i § 21, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

*Stk. 3.* Alle værdipapirer tilhørende institutionen skal være noteret i institutionens navn.

**§ 10.** Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder. Institutionens øvrige personale ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling fra lederen, jf. dog § 14, stk. 3.

*Stk. 2.* Bestyrelsen skal følge de af finansministeren fastsatte eller aftalte bestemmelser om løn- og ansættelsesvilkår, herunder om pensionsforhold, for det personale, der er ansat ved institutionen.

**§ 11.** Bestyrelsen udpeger institutionens interne revisor og foretager revisorskift under iagttagelse af § 42, stk. 3, 2. pkt., og § 43 i lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

*Stk. 2.* Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet og rigsrevisor om den udpegede interne revisor og om skift af intern revisor.

### **Kapitel 4: Bestyrelsens arbejde**

**§ 12.** Bestyrelsen vælger blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, sin formand og næstformand.

*Stk. 2.* Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder til og leder bestyrelsens møder. Der afholdes mindst 4 møder årligt. Møde skal endvidere afholdes, når mindst 2 stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer fremsætter krav herom.

*Stk. 3.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme afgørende.

*Stk. 4.* Til beslutning om ændring af vedtægten, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og om sammenlægning eller spaltning kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

*Stk. 5.* Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

*Stk. 6.* Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal gøres offentligt tilgængelige. Sager, dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages for offentliggørelsen, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

**§ 13.** Der ydes bestyrelsens medlemmer et særskilt vederlag efter de af Undervisningsministeriet fastsatte regler herom. Gældende fra 1. maj 2018.

*Stk. 2.* Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af institutionen efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

**§ 14.** Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sit virke. Forretningsordenen skal som minimum fastlægge:

- 1) Retningslinjer for arbejdsdelingen mellem på den ene side bestyrelsen og på den anden side institutionens leder, herunder med angivelse af muligheder for delegering.
- 2) Procedurer for stillingtagen til institutionens administration, herunder regnskabsfunktionen, den interne kontrol, it, organisering og budgettering, samt institutionens løn- og personalepolitik.
- 3) Procedure for fremskaffelse af oplysninger, der er nødvendige for opfyldelse af bestyrelsens opgaver samt for bestyrelsens drøftelser om bestyrelsens kompetenceprofil.
- 4) Procedure for opfølgning på planer, interne og eksterne evalueringer, rapporter om institutionens uddannelsesresultater, budgetter, rapporter om institutionens likviditet, aktivitetsudvikling, finansieringsforhold, pengestrømme m.v.
- 5) Procedure for og indhold af revisionsprotokol m.v.
- 6) Procedure for gennemgang af perioderegnskaber og lignende i løbet af regnskabsåret og herunder vurdering af budgettet og afvigelser herfra.
- 7) Procedure for fremskaffelse af det nødvendige grundlag for revision.

*Stk. 2.* Hvis bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg, skal rammerne for dets nedsættelse, sammensætning og funktion fastlægges i forretningsordenen. Forretningsudvalget kan ikke tillægges beslutningskompetence i spørgsmål, der henhører under bestyrelsens kompetence.

*Stk. 3.* Bestyrelsen kan bemyndige lederen til i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar at udøve de beføjelser, der er tillagt bestyrelsen, medmindre der er tale om konkrete handlepligter og lignende for bestyrelsen.

## **Kapitel 5: Institutionens daglige ledelse**

**§ 15.** Institutionens leder har den daglige ledelse af institutionen og er ansvarlig for virksomheden over for bestyrelsen.

*Stk. 2.* Lederen skal efter retningslinjer fastsat af bestyrelsen årligt til bestyrelsen afgive forslag om det årlige budget og planlægningen af institutionens uddannelser og tilknyttede aktiviteter.

## **Kapitel 6: Tegningsret**

**§ 16.** Institutionen tegnes af bestyrelsens formand og institutionens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

## **Kapitel 7: Regnskab og revision**

**§ 17.** Institutionens regnskabsår er finansåret.

*Stk. 2.* Institutionens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. Undervisningsministeren og rigsrevisor kan i henhold til § 9 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. aftale, at revisionsopgaver varetages i et nærmere fastlagt samarbejde mellem Rigsrevisionen og den i § 11 nævnte interne revisor.

*Stk. 3.* Ved regnskabsårets afslutning udarbejder institutionen i overensstemmelse med regler fastsat af undervisningsministeren en årsrapport. Institutionens regnskabsføring skal følge de regler, der er fastsat af undervisningsministeren, og en regnskabsinstruks godkendt af bestyrelsen.

*Stk. 4.* Årsrapporten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og af institutionens leder. I forbindelse med indsendelse af årsrapporten skal bestyrelsesmedlemmerne afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. § 17 i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

## **Kapitel 8: Formue og nedlæggelse**

**§ 18.** Beslutning om nedlæggelse af institutionen træffes af undervisningsministeren, jf. § 5, stk. 1, i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

*Stk. 2.* Ved institutionens nedlæggelse forestås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, der udpeges af bestyrelsen. Institutionens bestyrelse fungerer, indtil likvidationsudvalget er nedsat.

**§ 19.** Nettoformuen, opgjort på likvidationstidspunktet, tilfalder statskassen, jf. § 5, stk. 3, i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

## **Kapitel 9: Ikrafttrædelse m.v.**

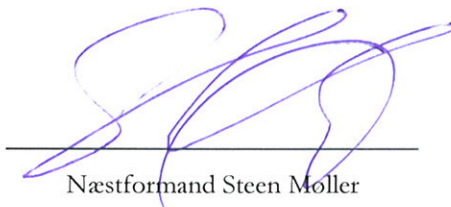
**§ 20.** Denne vedtægt træder i kraft 26. januar 2018. Vedtægten offentliggøres på institutionens hjemmeside den 26. januar 2018.

*Stk. 2.* Det påhviler bestyrelsen til enhver tid at ajourføre det i § 3, stk. 1, 3. pkt., nævnte bilag.

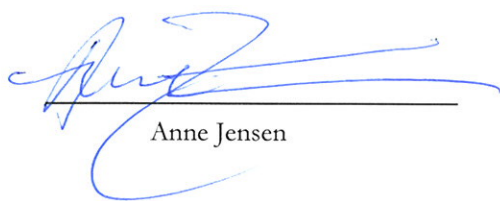
Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 7. december 2017 i overensstemmelse med gældende vedtægtsregler om vedtægtsændringer.



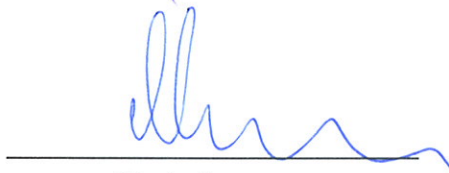
Formand Kristian Grønbæk Andersen



Næstformand Steen Møller



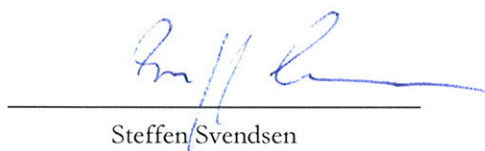
Anne Jensen



Martin Rasmussen



Jens Mejer Pedersen



Steffen Svendsen



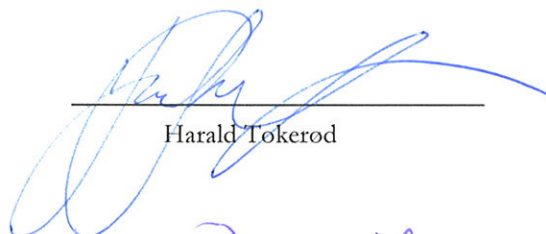
Lisbeth Bille



Janni Sørensen



Bente Kofod Nørgård-Sørensen



Harald Tokerød



Morten Yndgaard



Mads Rokkjær Hammer



Sjug Holmelund Jarbol



Bilag til vedtægtens § 3, stk. 1.

**HF & VUC FYN udbyder følgende uddannelser:**

Almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning, ordblinde-undervisning, studieforberedende enkeltfagsundervisning i henhold til lov om uddannelsen til højere forberedelseseksamen (hf) og lov om uddannelsen til studentereksamen (stx), GSK og

2-årigt hf jf. Undervisningsministeriets godkendelse af 1. februar 2005, j.nr. 2005-2416-2 (HF & VUC FYN i Marstal)

2-årigt hf jf. Undervisningsministeriets godkendelse af 16. januar 2006, j.nr. 107.761.031 (FYNs HF-kursus)

2-årigt hf jf. Undervisningsministeriets godkendelse af 23. november 2009, j.nr. 122.773.031 (HF & VUC FYN i Glamsbjerg)

2-årigt hf jf. Undervisningsministerens godkendelse af 19. april 2011 og 9. oktober 2012 (HF & VUC FYN i Odense)

HF-søfart som en 3-årig uddannelse efter hf-bekendtgørelsen (i Marstal), jf. Undervisningsministeriets godkendelse af 1. februar 2005, j.nr. 2005-2416-2.

HF-søfart som en 3-årig uddannelse efter hf-bekendtgørelsen (i Svendborg), jf. Undervisningsministeriets godkendelse af 14. maj 2007, j.nr. 068.802.031

Bestyrelsesmøde, den 28. januar 2014

Mogens N. Pedersen, formand

Susanne Pieterse

Ulla Mulbjerg

Karsten Landro, næstformand

Kristian Grønbæk Andersen

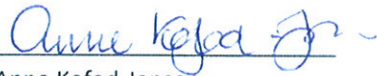
Jens Mejer Pedersen



Poul Skov Dahl



Mette Redsted



Anne Kofod-Jensen



Claus Jensen



Forstander Lisbeth Simonsen



VUC FYN og FYNs HF-kursus  
Enggade 15  
5000 Odense C

Institutionsstyrelsen

Frederiksholms Kanal 25  
1220 København K  
Tlf. 3392 5000  
Fax 3392 5567  
E-mail [uvm@uvm.dk](mailto:uvm@uvm.dk)  
[www.uvm.dk](http://www.uvm.dk)  
CVR nr. 20-45-30-44

#### Voksenuddannelsescenter - geografisk område

15. november 2006

VUC FYN og FYNs HF-kursus varetager, jf. institutionens vedtægts § 1, stk. 2, opgaven som voksenuddannelsescenter for følgende geografiske område:

Sags nr.:

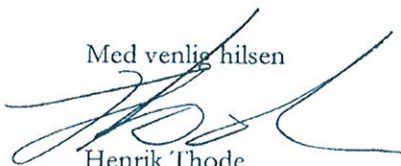
022.223.031

- Assens Kommune
- Faaborg-Midtfyn Kommune
- Kerteminde Kommune
- Langeland Kommune
- Middelfart Kommune
- Nordfyns Kommune
- Nyborg Kommune
- Odense Kommune
- Svendborg Kommune
- Ærø Kommune

Hvis institutionens geografiske område ændres, vil Undervisningsministeriet sende et nyt brev til erstatning af nærværende.

Brevet om det geografiske område skal vedhæftes institutionens vedtægt, jf. dennes § 1, stk. 2.

Med venlig hilsen



Henrik Thode

Fuldmægtig

Direkte tlf. 3392 5589

[Henrik.Thode@uvm.dk](mailto:Henrik.Thode@uvm.dk)