

Årsrapport 2025



Årsrapport

1. januar – 31. december 2025

HF & VUC FYN

Kottesgade 6-8, 5000 Odense C

461248

Generelle oplysninger om institutionen	1
Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal.....	9
Regnskab	22
Anvendt regnskabspraksis	22
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december.....	29
Balance pr. 31. december.....	30
Pengestrømsopgørelse	33
Særlige specifikationer.....	44

Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen	HF & VUC FYN Kottesgade 6-8 5000 Odense C Hjemstedskommune: Odense Telefonnummer: 6265 6550 E-mail: post@vucfyn.dk Sikker post: vucpost@vucfyn.dk Hjemmeside: www.vucfyn.dk og www.fjernundervisning.nu CVR-nr.: 29542791
Bestyrelsen	Anne Jensen (forperson) udpeget ved selvsupplering Jens Mejer Pedersen (næstforperson) udpeget af UCL Erhvervsakademi og professionshøjskole Anne Styrihave udpeget ved selvsupplering Michael Nielsen udpeget af Regionsrådet, Region Syddanmark Lars Hansen udpeget af Fagbevægelses Hovedorganisation Lisbeth Bille udpeget af Fynsk Erhverv Mette Lund Kristensen udpeget af Syddansk Universitet Peter Hansted udpeget af kommunerne Signe Anne Kristensen kursistrepræsentant med stemmeret Line Vinsten Pedersen kursistrepræsentant uden stemmeret Anette Petri Hedam medarbejderrepræsentant med stemmeret Anni Rodahl Thisted medarbejderrepræsentant uden stemmeret
Daglig ledelse	Rektor Stig Holmelund Jarbøl Økonomi- og HR-chef Mads Skjoldborg Medelbye
Institutionens formål	Almen prøveforberedelse og kompetencegivende undervisning for voksne og unge

Bankforbindelse

Danske Bank
Statens Betalinger
Girostrøget 1
0800 Høje Taastrup

Jyske Bank
Mageløs 8
5000 Odense C

Revisorer

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 45719375

Kim Dalgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 19736
Fælledvej 1, 5000 Odense C
Telefonnummer: 6312 7100
E-mail: KID@BDO.dk

Nikolaj Duus Borup Nørgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 49050
Fælledvej 1, 5000 Odense C
Telefonnummer: 6312 7127
E-mail: NINOR@BDO.dk

Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for HF & VUC FYN.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af institutionens midler, som er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 19. marts 2026

Daglig ledelse

Rektor Stig Holmelund Jarbøl

Økonomi- og HR-chef Mads S. Medelbye

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Odense, den 19. marts 2026

Bestyrelse

Forperson Anne Jensen

Næstforperson Jens Mejer Pedersen

Peter Hansted

Lars H. Hansen

Anne Skau Styrishave

Michael Nielsen

Lisbeth Bille

Mette Lund Kristensen

Anette Petri Hedam

Signe Anne Kristensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i HF & VUC FYN

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for institutionen for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter årsregnskabet, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler)

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi

med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, 19. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 45 71 93 75

Kim Dalgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19736

Nikolaj Duus Borup Nørgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne49050

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Præsentation af institutionen

Undervisning bør være let tilgængelig for de voksne og unge, der søger grundlæggende uddannelse, og HF & VUC FYN har derfor en række undervisningssteder placeret indenfor dækningsområdet. Hertil kommer mulighed for fjernundervisning, der understøtter den decentrale struktur foruden fleksibiliteten rent tidsmæssigt for den enkelte. Organisatorisk og styringsmæssigt er undervisningsstederne udenfor Odense en enhed.

Mission

Vi sikrer alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremmer alles muligheder for livslang læring (FNs verdensmål 4).

Vision

Vi uddanner reflekterede og deltagende verdensborgere.

Vi er her for at udvikle kursisterne så meget som muligt, uanset hvor de er i livet. Vi vil udfordre dem. Vi vil have dem til at opleve, at der faktisk er noget, som de endnu ikke ved, at de kan. Vi vil have dem til at tro på egne evner og mærke værdien af at sætte nye mål.

Hovedaktiviteter

HF & VUC FYN udbyder undervisning indenfor følgende uddannelsesområder:

2-årig almen studentereksamen (2-årig stx), højere forberedelseseksamen (hf), almen voksenuddannelse (avu), forberedende voksenundervisning (FVU) samt ordblindeundervisning for voksne (OBU).

2-årig stx er målrettet lange videregående uddannelser.

Uddannelsen til højere forberedelseseksamen, tilrettelagt som en 2- eller 3-årig ungdomsuddannelse (hf-søfart og hf-ordblind), sigter mod især kort- og mellemlang videregående uddannelse.

Uddannelsen til højere forberedelseseksamen, tilrettelagt som enkeltfagsundervisning for unge og voksne, sigter mod videre uddannelse eller øger mulighederne på arbejdsmarkedet. Visse forløb er sammensat, så de er målrettet en bestemt mellemlang videregående uddannelse, f.eks. pædagoguddannelsen. En fuld hf-enkeltfagseksamen giver adgang til videregående uddannelser.

Gymnasiale suppleringskurser (GSK) tilrettelægges for unge og voksne, som mangler et bestemt fag eller niveau for at opfylde adgangskrav til en videregående uddannelse.

Supplerende overbygningsforløb (SOF). For kursister, der efter en 2- eller 3-årig hf-eksamen ønsker at søge videre på en lang videregående uddannelse.

Gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere (GIF) er et 1-årigt gymnasialt indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere, som ønsker optagelse på en videregående uddannelse.

Almen voksenuddannelse (avu) er et enkeltfagstilbud til unge og voksne om at forbedre deres kundskaber i en række almene fag.

Forberedende Voksenundervisning (FVU) er et enkeltfagstilbud til unge og voksne, der vil styrke deres færdigheder i at læse, stave, skrive og regne. Herudover er der mulighed for undervisning i FVU-digital og FVU-engelsk.

Ordblindeundervisning (OBU) for voksne har til formål at afhjælpe eller begrænse deltagernes læse- og skrivevanskeligheder.

Realkompetencevurdering giver mulighed for at få vurderet og anerkendt reelle faglige kompetencer i forhold til de almen gymnasiale fag og i fagene på almen voksenuddannelse.

På enkeltfagsområdet er der mulighed for at følge fagene som fjernundervisning. På hf-enkeltfag foregår fjernundervisningen asynkront. På almen voksenuddannelse foregår fjernundervisningen synkront.

Årets faglige resultater

”Ind i læringsrummet – ud i verden” er HF & VUC FYNs strategi for 2022-2026

Kerneopgaven	Relation til omverdenen
Styrket fokus på kursisternes læring • Arbejde med et fornyet dannelsesideal • Øget læringsløft • Mere anvendelsesorienteret læring Stærkere relationskultur • Høj kursisttrivsel • Styrket samarbejds- og fællesskabskultur • Bedre medarbejdertrivsel	Flere partnerskaber for læring • Styrkede partnerskaber med kommunerne • Nye partnerskaber med aftagerne • Flere virksomhedsaftaler Mere bæredygtig organisation • Øget bæredygtig adfærd • Styrket etisk og social ansvarlighed • Reduceret energiforbrug

Hvert tredje år gennemføres der kursisttrivselsundersøgelser for skolens enkeltfagskursister. Den seneste undersøgelse blev gennemført i november - december 2025 og viste høj grad af tilfredshed på både hf-enkeltfag og avu sammenlignet med andre VUC'er på det psykiske, fysiske og æstetiske undervisningsmiljø.

Kursister fra den 2- og 3-årige hf samt den 2-årige stx svarer hvert år på en trivselsundersøgelse.

Svar på overordnet kategori: "Jeg er glad for at gå i skole"						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2-årig stx	x	4,2	3,9	3,7	3,6	3,8
Landsplan	4,0	3,8	3,8	3,7	3,7	3,8
2- og 3-årig hf	4,0	4,0	3,9	3,9	3,9	3,9
Landsplan	3,9	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8

Skolen ligger på alle parametre på eller over landsgennemsnittet. Resultaterne af kursisttrivselsundersøgelserne behandles lokalt på de enkelte afdelinger.

Kursisternes gennemførelse, overgange til videre uddannelse m.m.

På alle enkeltfagsområder har der været stigninger fra 23-24 til 24-25 i fastholdelsen, helt fra andelen af påbegyndte der udløser ressourcer og til andelen der består eksamen. Samtidig har karaktergennemsnittene være stigende.

Uddannelse	Avu (inkl. fjernundervisning)			
Kursusår	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Antal påbegyndte, holdkursister	1.956	1.759	1.447	955
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	78,1	78,6	79,5	83,8
Aktivitetsudløsende, index 100	100	100	100	100
Tilmeldte til eksamen	86,0	76,6	77,7	94,0
Fremmødte til eksamen	73,9	69,5	69,2	83,4
Bestået eksamen	60,5	57,9	56,1	66,8
Karaktergennemsnit	5,6	5,6	5,3	5,8

Uddannelse	Hf-enkeltfag			
Kursusår	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Antal påbegyndte, holdkursister	5.861	5.138	4.729	4.032
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	88,1	90,2	91,0	93,5
Aktivitetsudløsende, index 100	100	100	100	100
Tilmeldte til eksamen	80,9	78,8	79,1	83,8
Fremmødte til eksamen	75,5	73,8	73,8	78,8
Bestået eksamen	66,1	64,2	63,0	68,3
Karaktergennemsnit	5,7	5,7	5,7	5,9

Uddannelse	Hf-enkeltfag fjernundervisning			
Kursusår	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Antal påbegyndte, holdkursister	2.913	2.696	2.331	2.023
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	76,6	81,2	82,7	86,3
Aktivitetsudløsende, index 100	100	100	100	100
Tilmeldte til eksamen	76,3	77,5	77,8	80,9
Fremmødte til eksamen	65,8	67,2	67,5	70,2
Bestået eksamen	60,1	61,0	61,4	63,6
Karaktergennemsnit	6,7	6,7	6,5	6,5

Uddannelse	2-årig hf			
Kursusår	2020-2022	2021-2023	2022-2024	2023-2025
Påbegyndte personer*	456	434	434	405
Fuldførte personer	338	311	324	314
Fuldførelsesprocent	74,1	71,7	74,7	77,5
Karaktergennemsnit	6,7	6,5	6,4	6,6

*) ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

Uddannelse	Hf-søfart (3-årig)			
Kursusår	2019-2022	2020-2023	2021-2024	2022-2025
Påbegyndte personer*	78	84	96	99
Fuldførte personer	60	54	62	78
Fuldførelsesprocent	76,9	64,3	64,6	78,8
Karaktergennemsnit	6,1	6,8	6,2	6,6

*) ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

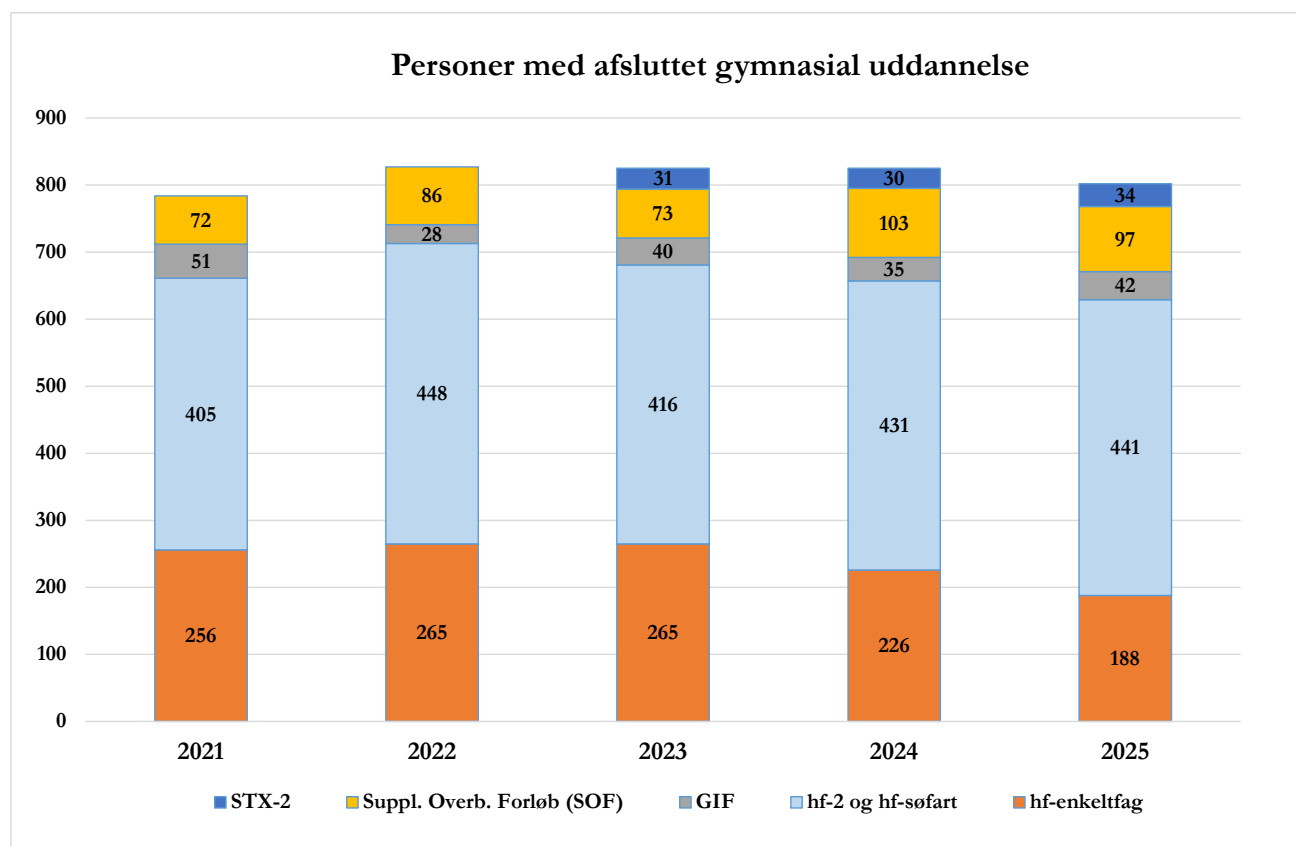
Uddannelse	Hf-ordblind (3-årig)			
Kursusår	2019-2022	2020-2023	2021-2024	2022-2025
Påbegyndte personer*	67	56	54	51
Fuldførte personer	52	49	42	42
Fuldførelsesprocent	77,6	87,5	77,8	82,4
Karaktergennemsnit	6,1	6,3	6,5	6,4

*) ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

Uddannelse	Stx (2-årig)			
Kursusår	2020-2022	2021-2023	2022-2024	2023-2025
Påbegyndte personer*	-	44	38	46
Fuldførte personer	-	31	30	34
Fuldførelsesprocent	-	70,5	78,9	73,9
Karaktergennemsnit	-	6,7	6,6	7,0

*) ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

På baggrund af Undervisningsministeriets tal for 2025 er skolens løfteevne på niveau med det forventede på alle fire afdelinger med de to- og treårige hf-uddannelser.



Personer, der har bestået hf-2 og SOF i samme år, tælles kun som SOF.

Antallet af hele hf-eksamensbeviser efter enkeltfagsprincippet har de sidste 2 år været faldende, mens fuldtids-hf i samme periode har været stigende.

Antallet med afsluttede hf-beviser er vigtigt for optag på mange af de velfærdsuddannelser, hvor der allerede nu er stor efterspørgsel efter arbejdskraft bl.a. sygeplejerske, pædagog og lærer. HF & VUC FYN er den institution, der sender flest kursister videre til Professionshøjskolen UCL.

Overgange til videregående uddannelser

Over 60 % af kursisternes valg er målrettet uddannelser ved erhvervsakademiet og professionsbachelor.

HF & VUC FYN , fordeling af optag og (procent)					
Type/år	2021	2022	2023	2024	2025
Bachelor (Universitet mv.)	179 (23,6)	170 (26,5)	179 (25,6)	163 (25,7)	159 (23,9)
Professionsbachelor	438 (57,9)	350 (54,5)	326 (46,6)	288 (45,4)	298 (44,8)
Erhvervsakademi	132 (17,4)	114 (17,8)	109 (15,6)	104 (16,4)	108 (16,3)
Kunstnerisk uddannelse	8 (1,1)	8 (1,2)	3 (0,4)	5 (0,8)	5 (0,8)
Ingen angivelse *)	-	-	82 (11,7)	75 (11,8)	94 (14,2)
I alt	757	642	699	635	664
Udvikling: I alt (2021=Index100)	100,0	84,8	92,3	83,9	87,7

Kilde: Den Koordinerede tilmelding 2025

*) Enkeltuddannelser med færre end 5 optagne fra HF & VUC FYN (ny opgørelsesmåde fra 2023).

VEU

Voksen-, efter- og videreuddannelse (VEU) er et uddannelsesområde, som HF & VUC FYN har haft øget fokus på i de seneste år. I denne periode har HF & VUC FYN haft kontakt med ca. 250 virksomheder og organisationer på Fyn. Kursisterne er bl.a. borgere fra virksomheder, jobcentre og fagforeninger, som senere i livet har behov og mod på opkvalificering i særligt fagene FVU og OBU.

HF & VUC FYN har øget samarbejdet med lokalafdelingerne 3F på Fyn. Derudover har HF & VUC FYN også fået mange VEU-hold til seniormålgruppen. På Fyn har vi et godt samarbejde med både Faglige Seniorer og Ældresagen, hvor vi har løbende hold kørende.

VUC ERHVERV

Sekretariatet for VUC ERHVERV, som har base hos HF & VUC FYN, har også øget aktivitet. VUC ERHVERV løser i 2025 og 2026 en opgave for STUK som implementeringsstøtte i forbindelse med 14 projekter, der afprøver modeller for screening af voksne med ordblindhed eller andre læse- og skrivevan-skeligheder.

Forventninger til den kommende reform har betydet, at en del institutioner har valgt at trække sig fra samarbejdet. Styregruppen for VUC ERHVERV, hvor alle VUC'erne er repræsenteret, har derfor besluttet at nedlægge sekretariatet med udgangen af 2026. Opgaverne vil blive overdraget til lokale VUC'er.

Medarbejdertrivsel

Medarbejdertrivselsundersøgelsen gennemføres igen i marts 2026, og anvender igen Professionel Kapitals spørgeramme.

Årets økonomiske resultat inklusive hoved- og nøgletal

Skolen har i regnskab 2025 haft en stigning i årskursisttallet. Dette sker efter at man i mange år har skulle tilpasse sig en markant vigende tendens på årskursisttallet bl.a. som følge af besparelser på finansloven, udspaltning, højkonjunktur på beskæftigelsen m.m.

Årskursisttallet fordelt på afdelinger og uddannelsesområder fremgår af nedenstående tabel.

	Odense 1)	Viften 2)	Fjern- undervisning	Regnskab I alt	Budget I alt
Uddannelsestilbud m.m.					
ordblindeundervisning	10,8	5,0	0,4	16,2	17,0
FVU	47,1	60,6	5,3	113,0	82,0
avu	124,8	20,8	56,0	201,6	192,0
2-årig studentereksamen	64,9	0,0	0,0	64,9	68,0
2-årig hf	694,7	41,1	0,0	735,8	736,0
3-årig hf 3)	166,2	219,2	0,0	385,4	381,0
hf-enkeltfag	399,7	188,1	273,0	860,8	764,0
Gymnasial supplerende (GS) 4)	83,7	0,0	10,1	93,8	89,0
GIF 5)	43,4	0,0	0,0	43,4	48,0
brobygning/introkurser/FGU-kombi	4,2	1,9	0,0	6,1	0,0
indtægtsd. virksomhed	0,0	0,6	0,0	0,6	11,0
I alt	1.639,5	537,3	344,8	2.521,6	2.388,0

1) Inkl. FYNs HF

2) Undervisningssteder er: Svendborg, Ærø, Middelfart, Glamsbjerg, Faaborg og Nyborg.

3) I modsætning til tidligere (2022 og tidligere) er der ikke omregnet hf-2 årskursister

4) Inkl. Supplerende overbygningsforløb (SOF) til hf-2.

5) Gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere

Uddannelse	2021	2022	2023	2024	2025
Ordblindeundervisning, HF & VUC FYN	29,1	24,1	21,4	16,8	16,2
Ordblindeundervisning uden for UVM	11,6	11,4	11,6	11,3	6,1
Ordblindeundervisning inden for UVM	8,5	7,2	4,9	6,7	5,7
Ordblindeundervisning i alt	49,2	42,7	37,9	34,8	28,0
Forberedende Voksenundervisning, HF & VUC FYN	84,4	78,5	83,2	77,1	113,0
Forberedende Voksenundervisning uden for UVM	87,8	62,0	50,7	54,0	32,1
Forberedende Voksenundervisning inden for UVM	35,8	38,1	32,9	37,1	59,2
Forberedende Voksenundervisning i alt	208,0	178,6	166,8	168,2	204,3

Af tabellen fremgår, at VUC både for Ordblindeundervisning og FVU, varetager en større andel af den samlede undervisning i 2025 set i forhold til 2024.

Årets resultat

Som det fremgår af nedenstående tabel har institutionen haft en stigning på 4% i omsætningen fra 2024 til 2025 som følge af stigende årskursisttal og pris- og lønregulering af Undervisningsministeriets taksa-
metre. Omkostningerne er i samme periode steget med 1,7%, bestående af uændrede personaleomkost-
ninger, og stigning på øvrig drift på 8,7%, hvor der primært er tale om engangsudgifter.

	Budget 2025	Regnskab 2025	Regnskab 2024	R24 til R25
Medarbejderårsværk	281,5	304,5	317,5	-4,1%
Lønudgift (netto) pr. årsv. i kr.	646.000	650.000	626.000	3,8%
Årskursister	2.388,0	2.521,6	2.464,4	2,3%
<i>Økonomi i mio. kr.</i>				
Omsætning i alt	259,1	272,5	261,9	4,0%
Omkostninger i alt	254,4	263,1	258,6	1,7%
<i>heraf løn</i>	<i>192,1</i>	<i>198,0</i>	<i>198,7</i>	<i>-0,4%</i>
<i>Øvrig drift</i>	<i>62,3</i>	<i>65,1</i>	<i>59,9</i>	<i>8,7%</i>
Finansielle poster i alt	-2,4	-3,1	-2,5	24,0%
Årets resultat	2,3	6,3	0,8	687,5%
Overskudsgrad	0,9	2,3	0,3	666,7%

Forudsat udvikling fra 2024 til 2025: Løn: 3,2%, bygningsdrift: 2,8% og alm. prisudvikling: 1,9%.

I budgettet for 2025 var der indarbejdet et forventet resultat på 2,3 mio. kr. på baggrund af 2.388 årskur-
sister, og en forventet overskudsgrad på 0,9 %. Resultatet er 4,0 mio. kr. højere end budgetteret med
baggrund i 2.522 årskursister, dvs. 134 årskursister flere end budgetteret. Det samlede resultat for 2025
er således på 6,3 mio. kr., svarende til en overskudsgrad på 2,3 %.

Indtægter

Der er samlet set 12,8 mio. kr. i merindtægter.

Dette skyldes primært meraktiviteten samt projekter og andre budgetneutrale (Udgift=Indtægt) aktivi-
tetsområder.

Der er fra puljen til nødlidende afdelinger i 2025 modtaget 7,1 mio. kr. i forhold til 5,2 mio. kr. i 2024.
Det øgede tilskud har efter periodisering til 2026 betydet en indtægtsstigning i 2025 på 1,1 mio. kr.

Udgifter

Der er samlet set 8,8 mio. kr. i merudgifter i forhold til det budgetlagte.

Disse skyldes meraktiviteten samt projekter og andre budgetneutrale (Udgift=Indtægt) aktivitetsområder.

Endvidere har der været engangsudgifter på bygningsområdet i forbindelse med asbestbortskaffelse i Svendborg, tagrenoveringer i Svendborg og Nyborg, yderligere afsatte midler til forpladsen i Odense samt inventaranskaffelser.

Hoved- og nøgletaloversigt (5 års oversigt)

Kroner	2025	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse					
Omsætning	272.489.383	261.912.601	267.073.702	273.019.936	300.364.557
Heraf statstilskud	257.421.752	247.105.572	252.746.023	256.078.624	282.649.356
Omkostninger	263.079.304	258.599.689	261.762.093	272.100.885	293.829.366
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	9.410.079	3.312.912	5.311.609	919.051	6.535.191
Finansielle poster	-3.131.439	-2.498.794	-2.369.268	-3.120.962	-3.008.591
Resultat før ekstraordinære poster	6.278.640	814.118	2.942.341	-2.201.911	3.526.600
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	6.278.640	814.118	2.942.341	-2.201.911	3.526.600
Balance					
Anlægsaktiver	305.515.388	309.509.689	312.608.651	316.963.649	321.394.128
Omsætningsaktiver	50.942.597	27.261.118	32.009.843	42.386.084	44.554.970
Balancesum	356.457.985	336.770.807	344.618.494	359.349.733	365.949.098
Egenkapital	69.612.002	63.333.360	62.519.242	59.576.901	61.778.812
Hensatte forpligtelser	2.775.000	2.200.000	4.200.000	5.000.000	6.366.000
Langfristede gældsforpligtelser	190.914.512	196.868.765	202.742.747	208.594.086	214.226.323
Kortfristede gældsforpligtelser	93.156.471	74.368.682	75.156.505	86.178.746	83.577.963
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	12.921.591	1.539.066	-1.991.408	7.518.042	-20.504.810
Investeringsaktivitet	-15.437	-900.825	331.443	192.662	-2.564.027
Finansieringsaktivitet	-5.736.477	-5.712.842	-5.808.629	-5.757.891	20.534.925
Pengestrøm, netto	7.169.677	-5.074.601	-7.468.594	1.952.813	-2.533.912
Likvid beholdning primo	23.217.378	28.291.979	35.760.573	33.807.760	36.341.672
Likvid beholdning ultimo	30.387.055	23.217.378	28.291.979	35.760.573	33.807.760
Resterende trækingsret pr. 31. december, kasse-kredit	0	0	0	0	-15.332
Resterende trækingsret pr. 31. december, bygge-kredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo	30.387.055	23.217.378	28.291.979	35.760.573	33.792.428
Finansielle nøgletal					
Overskudsgrad	2,3	0,3	1,1	-0,8	1,2
Likviditetsgrad	54,7	36,7	42,6	49,2	53,3
Soliditetsgrad	19,5	18,8	18,1	16,6	16,9

	2025	2024	2023	2022	2021
Årselever					
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning					
Specificeret på hovedområder:					
Ordblindeundervisning	16,2	16,8	21,4	24,1	29,1
Forberedende Voksenundervisning (FVU)	113,0	77,1	83,2	78,5	84,4
Almen voksenuddannelse (avu)	201,6	214,8	243,9	304,1	424,9
hf-enkeltfag	860,8	820,4	945,2	1.053,3	1.269,7
Stx-2	64,9	75,1	76,0	53,4	18,2
2-årig hf	735,8	718,5	740,7	762,8	768,0
3-årig hf	385,4	395,2	392,2	381,9	377,7
Gymnasiel supplering (GS)	93,8	90,0	84,2	84,9	111,2
Gymnasiale indslusningsforløb (GIF)	43,4	43,3	39,4	37,3	42,8
Brobygning	6,1	6,7	7,2	7,5	6,9
Årselever, afsøgningsforløb	0	0	0	0	0
Årselever, afløb på EGU	0	0	0	0	0
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt fra andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning i alt	2.521,0	2.457,9	2.633,4	2.787,8	3.132,9
Indtægtsdækket virksomhed					
Årselever, indtægtsdækket undervisning	0,6	6,5	9,1	8,0	8,2
Årselever i alt	2.521,6	2.464,4	2.642,5	2.795,8	3.141,1
Aktivitetsudvikling i procent	2,3	-6,7	-5,5	-11,0	-2,9
Skolehjemsaktivitet					
Antal egne årselever, som samtidig bor på kostafdelingen	0	0	0	0	0
Antal årselever fra andre uddannelsesinstitutioner, som bor på kostafdelingen	0	0	0	0	0
Årselever, tilskudsfinansieret skolehjemsaktivitet i alt	0	0	0	0	0
Herudover antal årselever, Kostaktivitet afviklet af andre institutioner på udlån af godkendelse	0	0	0	0	0
Kapacitet kostpladser					
Kapacitet kostpladser, totale antal kostpladser, som institutionen råder over i sin bygningskapacitet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	2025	2024	2023	2022	2021
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansatte på særlige vilkår	304,5	317,5	337,9	370,2	403,7
Andel i procent ansat på særlige vilkår	2,7	2,4	2,9	2,5	2,9
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til chef-aftalen	18,4	18,8	18,9	19,7	20,8
 Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,7	1,8	1,8	1,9	1,9
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	0,3	0,3	0,3	0,3	0,6
 Lønomkostninger					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	6.620.355	6.856.929	6.497.107	6.506.302	6.010.127
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	1.230.784	1.206.219	1.013.499	1.009.046	1.091.415
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	7.851.139	8.063.148	7.510.606	7.515.348	7.101.542
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	72,7	75,9	74,3	77,0	74,3
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	12,1	12,9	12,8	13,2	12,9
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	10,1	10,8	10,7	11,0	10,4
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	6,3	6,5	6,2	6,2	5,8
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	939.841	911.226	890.184	881.381	836.737
Kapacitetsstyring					
Kvadratmeter pr. årselev	14,1	14,4	13,8	13,3	11,8
Bygningsudgifter /Huslejudgifter pr. kvadratmeter	292	278	276	307	307
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	88	86	71	121	108
 Finansiell styring					
Belåningsgrad i procent	61,9	63,9	65,8	-	-
Finansieringsgrad i procent	62,6	63,7	64,9	65,9	66,8
Gældsfaktor i procent (gearing)	67,8	72,7	73,5	74,0	69,1
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente	29,2	28,8	28,5	28,3	28,1
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	15,8	15,3	14,9	14,4	14,1

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentlig vil påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

Der forventes i 2026 et årskursistantal på niveau med 2025. Ligeledes forventes uændret personale, når der tages højde for ikke fuldt budgetlagte aktiviteter og engangsbevillinger. Hovedtallene for Budget 2026 fremgår af nedenstående tabel.

	Budget 2026
Medarbejderårsværk	291,5
Lønudgift (netto) pr. årsv. i kr.	696.000
<i>Årskursister</i>	2.519,0
<i>Økonomi i mio. kr.</i>	
Omsætning i alt	269,0
Omkostninger i alt	261,3
<i>heraf løn</i>	202,8
<i>øvrig drift</i>	58,5
Finansielle poster i alt	-3,4
Årets resultat	4,3
Overskudsgrad	1,6

Tilsyn i årets løb

Uddannelses- og forskningsstyrelsens tilsyn med SU-administration, herunder dispensationer til udeboendesats afgjort pba. institutionens konkrete vurdering. Tilsyn startet i december 2024 og endeligt afsluttet oktober 2025.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for HF & VUC FYN er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2025 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Ingen ændringer i anvendt regnskabspraksis.

Beskrivelse af eventuelle afvigelser eller dispensationer fra regnskabsgrundlaget

Ingen afvigelser eller dispensationer fra regnskabsgrundlaget.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Operationel leasing

Operationel leasing foreligger, når leasinggiver udlejer sine aktiver direkte til leasingtager. Leasinggiver køber og beholder ejendomsretten til det leasede aktiv i hele leasingperioden og bærer den finansielle risiko forbundet med leasingaftalen. Leasingtager påtager sig ingen risiko forbundet med udstyrets værdi ved leasingperiodens udløb. Vedligeholdelsespligten påhviler således leasinggiver og ikke leasingtager.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtigelsen oplyses i en note.

Finansiell leasing

Der foreligger finansiell leasing, når et aktiv leases gennem en uopsigelig aftale med en løbetid, der svarer til eller stort set modsvare aktivets fysiske eller økonomiske levetid, eller hvis leasingaftalen indebærer, at leasingtager påtager sig ved udløbet af aftalen at købe aktivet, anvise en køber til aktivet eller at indestå for, at aktivet vil kunne sælges til en på forhånd fastsat pris.

Opmærksomheden henledes på, at budgetvejledningens punkt 2.4.10 fastsætter, at aftaler om finansiell leasing som udgangspunkt ikke kan indgås, og at Finansudvalget skal have forelagt sådanne aftaler, uanset beløbsstørrelse.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet ”Generelt om indregning og måling”.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Administrative fællesskaber, værtsinstitution
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

Fordelingsnøgler

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årskursister.

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på årskursister og taksametre.

Eventuel omkostningsfordeling af indirekte omkostninger til IDV, eksempelvis fællesomkostninger til ledelse, administration, forsyning eller øvrige bygningsomkostninger er baseret på årskursister.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og IT-medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende IT-udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årskursister og taksametre.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ligger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører institutionens målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Feltoversigt	Interval
Immaterielle anlægsaktiver	- år
Bygninger erhvervet før 2011	50 år
Bygninger erhvervet efter 2011	50 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV (almindelige installationer)	20 år
Særlige installationer	- år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	4 -10 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle instrumenter. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der omfatter børsnoterede obligationer, måles til kursværdien på balancedagen. Værdipapirer omfatter også aktier/andele i pengeinstitutter og andele i forsyningsvirksomheder.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse og tidspunkt for afvikling og indtråd i regnskabsåret. Dette kunne f.eks. være omkostninger i forbindelse med en igangværende retssag eller fratrædelsesomkostninger i forbindelse med en omstrukturering. Forpligtelserne indregnes til kapitalværdi.

Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten ”Finansielle instrumenter” under langfristede gældsforpligtelser. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten ”Finansielle instrumenter” under finansielle anlægsaktiver.

Et realiseret tab/en realiseret gevinst ved indfrielse af et finansielt instrument omkostningsføres/indtægtsføres i resultatopgørelsen, men kan eventuelt amortiseres over det nye låns løbetid, hvis der er tale om en reel låneomlægning af sammenlignelige lån.

Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle- og finansielle anlægsaktiver samt køb af immaterielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter den likvide beholdning, resterende trækningmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Note	2025	2024
Statstilskud	1	257.421.752	247.105.572
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	15.067.631	14.807.029
Omsætning i alt		272.489.383	261.912.601
Undervisningens gennemførelse	3	192.752.082	193.837.226
Markedsføring	4	1.631.142	1.731.885
Ledelse og administration	5	27.700.385	28.369.416
Administrative fællesskaber, værtsinstitution	6	0	0
Bygningsdrift	7	33.225.550	28.122.865
Aktiviteter med særlige tilskud	8	7.770.145	6.538.297
Kostafdeling	9	0	0
Omkostninger i alt		263.079.304	258.599.689
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster		9.410.079	3.312.912
Finansielle indtægter	10	253.627	773.697
Finansielle omkostninger	11	3.385.066	3.272.491
Finansielle poster i alt		-3.131.439	-2.498.794
Resultat før ekstraordinære poster		6.278.640	814.118
Ekstraordinære indtægter	12	0	0
Ekstraordinære omkostninger	13	0	0
Ekstraordinære poster i alt		0	0
Årets resultat		6.278.640	814.118

Balance pr. 31. december

	Note	2025	2024
Aktiver			
Immaterielle anlægsaktiver	14	0	0
Grunde og bygninger	15	305.098.822	309.076.834
Udgifter til igangværende byggeri	16	0	0
Indretning af lejede lokaler	17	0	0
Udstyr	18	0	0
Inventar	19	78.862	110.588
Immaterielle og materielle anlægsaktiver i alt		305.177.684	309.187.422
Deposita		337.704	322.267
Finansielle instrumenter	20	0	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		337.704	322.267
Anlægsaktiver i alt		305.515.388	309.509.689
Varebeholdninger		0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.215.750	2.593.536
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		0	0
Andre tilgodehavender		3.250.642	1.450.204
Periodeafgrænsningsposter		14.089.150	0
Tilgodehavender i alt		20.555.542	4.043.740
Værdipapirer	21	0	0
Likvide beholdninger		30.387.055	23.217.378
Omsætningsaktiver i alt		50.942.597	27.261.118
Aktiver i alt		356.457.985	336.770.807

Balance pr. 31. december

	Note	2025	2024
Passiver			
Opskrivninger	22	0	0
Egenkapital i øvrigt	23	69.612.002	63.333.360
Egenkapital i alt		69.612.002	63.333.360
Hensatte forpligtelser	24	2.775.000	2.200.000
Statslån	25	0	0
Kommunal gæld	26	0	0
Realkreditgæld	27	184.647.012	190.463.265
Finansielle instrumenter	28	0	0
Gæld vedrørende finansiell leasing	29	0	0
Andre langfristede gældsforpligtelser	30	0	0
Etableringstilskud		0	0
Periodiseret anlægstilskud		6.267.500	6.405.500
Langfristede gældsforpligtelser i alt		190.914.512	196.868.765
Gæld til pengeinstitutter	31	0	0
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.650.527	4.464.147
Anden gæld	32	26.495.730	24.359.197
Periodeafgrænsningsposter		61.010.214	45.545.338
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		93.156.471	74.368.682
Gældsforpligtelser i alt		284.070.983	271.237.447
Passiver i alt		356.457.985	336.770.807

	Note	2025	2024
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	33	228.304.590	228.900.590
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

Pengestrømsopgørelse

	Note	2025	2024
Årets resultat		6.278.640	814.118
<i>Reguleringer vedr. ikke kontante poster:</i>			
Af- og nedskrivninger		4.009.738	3.999.788
Af- og nedskrivninger, periodiseret anlægstilskud		-138.000	-138.000
Andre ikke kontante driftsposter (Hensættelser)		575.000	-2.000.000
<i>Ændring i driftskapital:</i>			
Ændring i varebeholdninger		0	0
Ændring i tilgodehavender		-16.511.802	-325.876
Ændringer i hensatte forpligtelser		0	0
Ændring i kortfristet gæld		18.708.015	-810.964
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt		12.921.591	1.539.066
Køb af immaterielle anlægsaktiver		0	0
Køb af materielle anlægsaktiver		0	-1.297.112
Salg af materielle anlægsaktiver		0	397.099
Ændring i finansielle anlægsaktiver		-15.437	-812
Køb af værdipapirer		0	0
Salg af værdipapirer		0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt		-15.437	-900.825
Afdrag/indfrielse, statslån		0	0
Optagelse, statslån		0	0
Afdrag/indfrielse, realkreditlån		-5.736.477	-5.712.842
Optagelse, realkreditlån		0	0
Afdrag/indfrielse, anden langfristet gæld		0	0
Optagelse, anden langfristet gæld		0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt		-5.736.477	-5.712.842
Ændring i likvider		7.169.677	-5.074.601
Likvid beholdning primo		23.217.378	28.291.979
Likvid beholdning ultimo		30.387.055	23.217.378
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit		0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december, byggekredit		0	0
Værdipapirer		0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo		30.387.055	23.217.378

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentlig vil påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Noter

Nr		2025	2024
1	Statstilskud		
	Undervisningstaxameter	198.002.247	186.321.647
	Fællesudgiftstaxameter	33.799.446	34.537.107
	Bygningstaxameter	25.557.760	26.379.245
	Øvrige driftsindtægter	-5.893.887	-5.366.665
	Særlige tilskud	5.956.186	5.234.238
	Kostafdeling	0	0
	Andet	0	0
	Statstilskud i alt	257.421.752	247.105.572
2	Deltagerbetaling og andre indtægter		
	Deltagerbetaling, uddannelser	4.463.731	4.383.484
	Anden ekstern rekvirentbetaling	1.983.348	3.086.637
	Administrative fællesskaber, værtsinstitution	0	0
	Kostafdeling	0	0
	Andre indtægter	8.620.552	7.336.908
	Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	15.067.631	14.807.029
3	Undervisningens gennemførelse		
	Løn og lønafhengige omkostninger	166.938.876	168.982.159
	Afskrivninger	0	0
	Øvrige omkostninger	25.813.206	24.855.067
	Undervisningens gennemførelse i alt	192.752.082	193.837.226
4	Markedsføring		
	Løn og lønafhengige omkostninger	-57.620	-65.726
	Afskrivninger	0	0
	Øvrige omkostninger	1.688.762	1.797.611
	Markedsføring i alt	1.631.142	1.731.885
5	Ledelse og administration		
	Løn og lønafhengige omkostninger	20.205.049	20.827.900
	Afskrivninger	5.396	15.296
	Øvrige omkostninger	7.489.940	7.526.220
	Ledelse og administration i alt	27.700.385	28.369.416

	2025	2024
6 Administrative fællesskaber, værtsinstitution		
Løn og lønafhengige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
Administrative fællesskaber, værtsinstitution i alt	0	0
7 Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	3.904.905	3.562.460
Afskrivninger	3.866.342	3.846.493
Øvrige omkostninger	25.454.303	20.713.912
Bygningsdrift i alt	33.225.550	28.122.865
8 Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhengige omkostninger	6.983.123	5.401.437
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	787.022	1.136.860
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	7.770.145	6.538.297
9 Kostafdeling		
Løn og lønafhengige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
Kostafdeling i alt	0	0
10 Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	253.627	773.697
Realiserede kursgevinster på værdipapirer	0	0
Finansielle indtægter i alt	253.627	773.697
11 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	3.385.066	3.272.491
Kurstab på værdipapirer	0	0
Finansielle omkostninger i alt	3.385.066	3.272.491
12 Ekstraordinære indtægter		
Ingen	0	0
Ekstraordinære indtægter i alt	0	0

	2025	2024
13 Ekstraordinære omkostninger		
Ingen	0	0
Ekstraordinære omkostninger i alt	0	0
 14 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>immaterielle anlægsaktiver</i>		
Kostpris primo (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Tilgang i årets løb (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Afgang i årets løb (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Kostpris ultimo (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Af – og nedskrivninger i årets løb (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Tilbageførte af- og nedskrivninger (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	0
Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver (Immaterielle anlægsaktiver)	0	0
 15 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>Grunde og bygninger</i>		
Kostpris primo (Grunde og bygninger)	344.161.982	343.324.800
Tilgang i årets løb (Grunde og bygninger)	0	1.297.112
Afgang i årets løb (Grunde og bygninger)	0	459.930
Overførsler i årets løb (Grunde og bygninger)	0	0
Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)	344.161.982	344.161.982
Opskrivninger primo (Grunde og bygninger)	0	0
Opskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	0	0
Tilbageførte opskrivninger (Grunde og bygninger)	0	0
Opskrivninger ultimo (Grunde og bygninger)	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	35.085.148	31.207.133
Af – og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	3.978.012	3.940.846
Tilbageførte af- og nedskrivninger (Grunde og bygninger)	0	62.831
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Grunde og bygninger)	39.063.160	35.085.148
Regnskabsmæssig værdi 31. december	305.098.822	309.076.834
Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver	0	0

Offentlig ejendomsvurdering (2020) af grunde og bygninger, jf. SKAT (31.12.2025) (Grunde og bygninger)		
Vestergade 7 Nyborg	8.500.000	8.500.000
Viebæltet 5 Svendborg	32.500.000	32.500.000
Østre Hougvej 101 Middelfart	17.100.000	17.100.000
Kottesgade 6-8 Odense - ingen vurdering jf. skat.dk - anslået jf. gns. m2-vurdering på Kottesgade 2 -2022.	148.700.000	148.700.000
P.E Pålsons Vej 1 Marstal	9.750.000	9.750.000
Nørregade 44 A, Glamsbjerg	2.950.000	2.950.000
Kottesgade 23	6.700.000	6.700.000
Kottesgade 2	82.000.000	82.000.000
Værdi af igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige ejendomsvurdering: (Grunde og bygninger)	0	0

16 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Udgifter til igangværende byggeri

Kostpris primo (Udgifter til igangværende byggeri)	0	0
Tilgang i årets løb (Udgifter til igangværende byggeri)	0	0
Afgang i årets løb (Udgifter til igangværende byggeri)	0	0
Overførsler i årets løb (Udgifter til igangværende byggeri)	0	0
Kostpris ultimo (Udgifter til igangværende byggeri)	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	0

17 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Indretning af lejede lokaler

Kostpris primo (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Tilgang i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Afgang i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Kostpris ultimo (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Af – og nedskrivninger i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Tilbageførte af- og nedskrivninger (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Indretning af lejede lokaler)	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	0

		2025	2024
18	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Udstyr		
	Kostpris primo (Udstyr)	0	0
	Tilgang i årets løb (Udstyr)	0	0
	Afgang i årets løb (Udstyr)	0	0
	Kostpris ultimo (Udstyr)	0	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Udstyr)	0	0
	Af – og nedskrivninger i årets løb (Udstyr)	0	0
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Udstyr)	0	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Udstyr)	0	0
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	0
19	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Inventar		
	Kostpris primo (Inventar)	1.172.398	1.172.398
	Tilgang i årets løb (Inventar)	0	0
	Afgang i årets løb (Inventar)	0	0
	Kostpris ultimo (Inventar)	1.172.398	1.172.398
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar)	1.061.810	1.002.868
	Af - og nedskrivninger i årets løb (Inventar)	31.726	58.942
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Inventar)	0	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Inventar)	1.093.536	1.061.810
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	78.862	110.588
20	Finansielle instrumenter		
	Ingen	0	0
	Finansielle instrumenter i alt	0	0
21	Værdipapirer		
	Aktier/Andele i pengeinstitutter	0	0
	Andelsbeviser i forsyningsvirksomheder	0	0
	Obligationer	0	0
	Værdipapirer i alt	0	0

Addo Sign identifikationsnummer: 608be43e-40f7-4b83-9145-cb57246e658d

	2025	2024
22 Opskrivninger		
Opskrivninger saldo primo	0	0
Årets opskrivninger	0	0
Opskrivninger saldo ultimo	0	0
23 Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, saldo primo	63.333.360	62.519.242
Årets resultat	6.278.640	814.118
Øvrige bevægelser i alt	2	0
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	69.612.002	63.333.360
24 Hensatte forpligtelser		
Hensatte forpligtelser saldo primo	2.200.000	4.200.000
Årets hensættelser	575.000	-2.000.000
Hensatte forpligtelser saldo ultimo	2.775.000	2.200.000
25 Statslån		
Rente- og afdragsfrie statslån	0	0
Statslån i øvrigt	0	0
Statslån i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Statslån i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0
26 Kommunal gæld		
Rente- og afdragsfri kommunal gæld	0	0
Kommunal gæld i øvrigt	0	0
Kommunal gæld i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Kommunal gæld i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0

	2025	2024
27 Realkreditgæld		
RKD H 17.825.000, FlexLån	9.708.251	10.200.124
RKD H 30.000.000,00 FlexLife	30.000.000	30.000.000
RKD H 60.473.000 1,0% Kontantlån	49.487.287	51.296.291
RKD H 40.452.000 1,0% Kontantlån	33.103.364	34.313.455
RKD H 40.000.000 1,5% Kontantlån	32.687.241	33.841.775
RKD H 20.000.000 FlexLån	15.889.473	16.363.988
RKD H 22.000.000 1,5% Kontantlån	19.587.651	20.184.111
Realkreditgæld i alt	190.463.267	196.199.744
Afdrag efter 5 år	160.736.762	166.818.318
Afdrag mellem 1 og 5 år	23.910.250	23.644.946
Realkreditgæld i alt (langfristede del)	184.647.012	190.463.264
Afdrag inden for et år	5.816.254	5.736.480
Information om udløbsår for aftaler om afdragsfrihed		
RKD H 30.000.000,00 FlexLife, år med afdragsfrihed	23	24
28 Finansielle instrumenter		
Ingen	0	0
Finansielle instrumenter i alt	0	0
29 Gæld vedr. finansiel leasing		
Ingen	0	0
Gæld vedr. finansiel leasing i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Gæld vedr. finansiel leasing i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0
30 Anden langfristet gæld		
Skyldige indefrosne feriemidler	0	0
Anden langfristet gæld i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Anden gæld i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0

	2025	2024
31 Gæld til pengeinstitutter		
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	0	0
Anvendt kassekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	0	0
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0
Anvendt byggekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed byggekredit	0	0
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	0	0
32 Anden gæld		
Skyldig løn	3.616.845	3.283.196
Skyldig A-skat og AM-bidrag	31.698	48.067
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	269.577	319.889
Skyldig feriepengeforpligtelse	10.798.229	10.686.520
Skyldige indefrosne feriemidler	0	0
Statslån, afdrag indenfor et år	0	0
Kommunal gæld, afdrag indenfor et år	0	0
Realkreditgæld, afdrag indenfor et år	5.816.254	5.736.480
Gæld vedr. finansiel leasing, afdrag indenfor et år	0	0
Anden langfristet gæld, afdrag indenfor et år	0	0
Øvrige gældsposter	5.963.127	4.285.045
Anden gæld i alt	26.495.730	24.359.197

	2025	2024
33 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Eventualforpligtelser	0	0
Lejeforpligtelser		
Lejeforpligtelser, Faaborg Gymnasium	1.997.000	1.999.000
Lejeforpligtelser, Glamsbjerg	1.658.000	2.252.000
Lejeforpligtelser, I alt	3.655.000	4.251.000
Leasingforpligtelser operationel leasing	0	0
Leasingforpligtelser finansiel leasing	0	0
Udstyr stillet til rådighed for institutionen	0	0
Pantsætning		
Ejerpantebrev, kreditor HF & VUC FYN	1.750.000	1.750.000
Realkreditpantebrev RD 06.03.2014-1005193819	17.825.000	17.825.000
Realkreditpantebrev RD 13.04.2018-1009711933	30.000.000	30.000.000
Realkreditpantebrev RD 16.05.2019-1010742090	37.383.925	37.383.925
Realkreditpantebrev RD 16.05.2019-1010743331	18.345.761	18.345.761
Realkreditpantebrev RD 23.09.2019-1011172484	56.892.904	56.892.904
Realkreditpantebrev RD 10.09.2019-1011124088	40.452.000	40.452.000
Realkreditpantebrev RD 01.11.2021-1013374370	22.000.000	22.000.000
Pantsætninger, i alt	224.649.590	224.649.590
Sikkerhedsstillelser	0	0
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser i alt	228.304.590	228.900.590

Særlige specifikationer

	2025	2024
Udlagte aktiviteter		
Videresendte tilskud m.v. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	5.893.887	5.366.665
Modtagne tilskud m.v. vedrørende aktiviteter gennemført for andre	0	0
Personaleomkostninger		
Lønninger	165.458.834	167.472.088
Pension	30.725.548	29.383.055
Andre omkostninger til social sikring	1.789.952	1.853.084
Personaleomkostninger i alt	197.974.334	198.708.227
Lønomkostninger til chefløn		
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	17.293.078	17.131.040
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen.	17.742.425	17.580.919
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	4.820.548	4.597.798
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	0	0
Honorar til revisor		
Honorar for lovpligtig revision	304.603	259.768
Andre ydelser end revision	52.773	10.300
Honorar til revisor i alt	357.376	270.068

Specifikation af formålsregnskabet

Beskrivelse	2025	2024
Statstilskud i alt	257.421.752	247.105.572
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	15.067.631	14.807.029
Omsætning i alt	272.489.383	261.912.601
Omkostninger til undervisningens gennemførsel		
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	149.991.023	150.901.670
Almen voksenuddannelse	41.742.056	42.167.852
Introduktionskurser mm	256.271	251.620
Indtægtsdækket virksomhed	762.732	516.084
Omkostninger til undervisningens gennemførsel i alt	192.752.082	193.837.226
Omkostninger til ledelse og administration		
Markedsføring	1.631.142	1.731.885
Institutionsledelse	1.524.113	1.424.520
Bestyrelses honorarer	127.424	124.962
Administration	26.048.848	26.819.934
Omkostninger til ledelse og administration i alt	29.331.527	30.101.301
Omkostninger bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift)		
Rengøring	5.424.567	5.654.579
Forsyning	3.113.027	3.037.077
Øvrig drift	3.913.701	4.401.103
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	6.172.463	6.100.221
Indvendig vedligeholdelse	12.115.523	7.023.441
Udvendig vedligeholdelse	1.076.076	1.289.190
Bygningsinventar og -udstyr	939.193	420.254
Statens selvforsikring	0	0
Omkostninger bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift) i alt	32.754.550	27.925.865
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud		
Særbevillinger Forsøgs- og Udviklingsmidler (FOU)	4.795.258	2.681.046
Specialpædagogisk støtte (SPS)	2.972.621	3.859.193
EU-projekter	0	0
Øvrige projekter	2.266	-1.942
Strategisk kompetenceløft	0	0
Faglige udvalg, AUB	0	0
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB	0	0
Grøn pulje til efteruddannelse og opkvalificering, lokale indsats	0	0
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	7.770.145	6.538.297
Omkostninger kantinedrift i alt	471.000	197.000
Omkostning kostafdeling i alt	0	0
Omkostninger administrativt fællesskab i alt	0	0
Finansielle poster i alt	3.131.439	2.498.794
Ekstraordinære poster i alt	0	0
Årets resultat	6.278.640	814.118

Særlige specifikationer

Oversigt over sammenfatning af elementer i prisfastsættelse:

Kurser

kr.	2025	2024
Institutionens direkte omkostninger i alt	780.000	756.000
Institutionens indirekte omkostninger i alt	152.000	139.000
Øvrige indregnede omkostninger	0	0
Sum	932.000	895.000
Indtægter i alt	1.070.000	1.023.000

Udleje

kr.	2025	2024
Institutionens direkte omkostninger i alt	270.000	270.000
Institutionens indirekte omkostninger i alt	388.000	388.000
Øvrige indregnede omkostninger	0	0
Sum	658.000	658.000
Indtægter i alt	727.000	727.000

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed:

	2025	2024	2023	2022	2021	I ALT
Kr.						
Indtægter	853.925	1.376.075	1.601.693	677.716	558.320	4.213.804
Øvrige omkostninger	669.934	600.703	872.664	194.708	177.526	1.845.601
Personaleomkostninger	128.798	493.466	602.559	499.717	420.429	2.016.171
I alt	55.193	281.906	126.470	-16.709	-39.635	352.032
Akkumuleret resultat (egenkapital)	1.489.511	1.434.318	1.152.412	1.025.942	1.042.651	1.434.318
Akkumuleret resultat (egenkapital) fordelt						
Kurser	1.257.991	1.241.049	1.108.065	1.025.942	1.042.651	1.434.318
Udleje	231.520	193.269	44.347	-	-	-

Egenkapital er summeret for hele selvejeperioden.

Oversigt over omsætning for indtægtsdækket virksomhed Kr.

Kr.	Omsætning 2025	Omsætning 2024	Omsætning 2023	Omsætning 2022	Omsætning 2021
Kurser	72.298	649.068	695.493	677.716	558.320
Udleje	781.627	727.007	906.200	-	-

Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen				
	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	0	0	0
Brugt	0	0	0	0
I alt	0	0	0	0

Specifikation over afsluttede projekter

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen						
Afsluttede projekter	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning v. byggestart	Faktisk afslutningstidspunkt	Godkendte budgetteret totaludgift	Faktisk totaludgift
Ingen	-	-	-	-	0	0

Specifikation over igangværende anlægsprojekter

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen						
Igangværende projekter	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning	Afholdte udgifter i alt	Afholdte udgifter, indværende år	Godkendt totaludgift
Ingen	-	-	-	0	0	0

It-omkostninger		
	2025	2024
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	3.596.629	3.374.846
It- systemdrift	5.196.443	4.643.890
It- vedligehold	119.765	111.863
It-udviklingsomkostninger	117.951	110.168
Udgifter til it-varer til forbrug	1.084.137	740.813
I alt	10.114.925	8.981.580

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit   Underskriveren har navne- og adressebeskyttelse med MitID. Underskriveren har identificeret sig selv med MitID, og navnet nedenfor er anvendt af afsenderen. Anne Jensen Formand 6a04558c-48d5-4392-aec5-330dbcaeda45 2026-03-19 20:30:57Z	Mit   Peter Hansted 28a70007-8340-4f6d-b9f4-91f5c30f68ea 2026-03-19 20:52:44Z
 Erhverv  Kim Dalgaard Revisor BDO 8b9000c8-525a-4120-915f-8840fd4d967f BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab 2026-03-20 05:55:27Z	Mit   Jens Mejer Pedersen 25a4fd24-5137-4e3d-8f98-9f5b6b7a2788 2026-03-20 06:11:53Z
Mit   Michael Nielsen 1906c918-38ed-46ca-b6c3-14e8793f5bc8 2026-03-20 06:40:42Z	Mit   Lisbeth Bille 6647ab0b-a5d7-490a-961a-1bacfb40d749 2026-03-20 06:42:35Z
Mit   Mads Frederik Skjoldborg Medelbye HR- og økonomichef 310caeab-5a3b-4c47-bbdc-de8c70863884 2026-03-20 07:39:47Z	Mit   Stig Holmelund Jarbøl Rektor d532ba4a-cdb5-4c55-bb7d-a5f38d6ab6e9 2026-03-20 07:43:43Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 608be43e-40f7-4b83-9145-cb57246e658d

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Erhverv  Nikolaj Duus Borup Nørgaard Revisor BDO 195ed512-457f-4611-aa4f-6f747db801ef BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab2026-03-20 08:52:20Z	Mit  Signe Anne Kristensen 87a10459-7e2a-47e5-9820-30f7ff71c8412026-03-21 08:16:21Z
Mit  Lars Henning Hansen 0fa6af88-a15b-4189-ae54-e9c47680a1da2026-03-21 14:45:42Z	Mit  Mette Lund Kristensen cda9a1c7-67b6-461c-8bb7-3f24819947f22026-03-22 09:23:30Z
Mit  Anette Petri Hedam 6f31f1ab-fb83-481b-b9f8-a7133d2b43b52026-03-23 07:14:30Z	Mit   Underskriveren har navne- og adressebeskyttelse med MitID. Underskriveren har identificeret sig selv med MitID, og navnet nedenfor er anvendt af afsenderen. Anne Skau Styrishave 8b0799aa-ec52-4936-949b-104f5c91e4242026-03-23 15:35:39Z

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2025 - HF & VUC FYN - Underskrevet.pdfSHA256: 02676344b98c8572e5f4afde4d6152497441ca30a84df3ebeda9ac53ddbde0b4
--



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 608be43e-40f7-4b83-9145-cb57246e658d