

Referat

Mødet blev afholdt mandag d. 19. januar 2026 kl. 17:00-19:45

Kottesgade 6, 5000 Odense C, Lokale U309.

Fra bestyrelsen deltog: Anne Jensen (forperson), Jens Mejer Pedersen (næstforperson), Anette Petri Hedam, Anne S. Styrihave, Anni Rodahl Thisted, Lars Hansen, Line Vinsten Pedersen, Mette Lund Kristensen, Michael Nielsen og Signe Anne Kristensen.

Afbud fra: Lisbeth Bille og Peter Hansted

Fra direktionen deltog: Stig Holmelund Jarbøl (rektor), Mads Frederik Skjoldborg Medelbye (HR- og økonomichef) og August Skommer Larsen (direktionskonsulent, referent).

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse af referat fra mødet den 11. december 2025 - Godkendt digitalt**
- 3. Fastlæggelse af budget 2026**

Sagsfremstilling

Finansloven for 2026 er vedtaget 11. december 2025.

Det foreliggende budget 2026 med overslagsår er således udarbejdet på baggrund af de takster, der er udmeldt i forbindelse med vedtagelsen af finansloven. Der er i det foreliggende forslag til budget anvendt gennemsnitslønninger på baggrund af hele 2025, hvilket ikke har givet anledning til større ændringer i forhold til drøftelse af budgetforslag på bestyrelsesmødet i december.

De indberettede årskursisttal for hele 2025, foreløbige opgørelser for foråret 2026 samt heraf følgende forventninger til kursusåret 2026/2027, har givet anledning til justeringer af budgettet for 2026 og fremefter. Nedjusteringen på AVU betyder således færre indtægter på 1,1 mio. kr. og der budgetteres med færre udgifter på 1,1 mio. kr. i 2026.

Nedenstående tabel sammenfatter udviklingen i årskursisttal fra 1. version (december 2025) af budget 2026 og til budget 2026 i foreliggende version. Desuden indgår årskursistopgørelse for 2025 i tabellen.

Uddannelsesområde	Opgørelse 2025	Budget 2026 (første version a 11. dec. 2025)	Budget 2026 (endelig version a 19. jan. 2026)	Ændring fra december- til januarversion
Ordblindeundervisning	16,2	17	17	0
FVU	113,0	115	115	0
Avu	145,6	148	133	-15
Avu, fjernundervisning	56,0	53	53	0
Hf-enkeltfag	587,8	596	596	0
Hf-enkeltfag, fjernundervisning	273,0	281	281	0
Stx-2	64,9	56	56	0
2-årig hf	735,8	755	755	0
3-årig hf	385,4	379	379	0
Gymnasiale suppleringskurser	93,8	88	88	0
GIF	43,4	46	46	0
Indtægtsdækket virksomhed	0,6	0	0	0
Samlet	2.515,5	2.534	2.519	-15

Bilag 1 – Budget 2026 inkl. likviditetsbudget

Indstilling

Bestyrelsen vedtager det fremlagte budget 2026.

Beslutning

Bestyrelsen vedtog det fremlagte budget 2026.

4. EPX-ekspertgruppens anbefalinger og Region Syddanmarks datamateriale.

Sagsfremstilling

D. 15. december udgav Børne- og Undervisningsministeriet de anbefalinger, som EPX-ekspertgruppen afleverede til ministeriet d. 1. december. Anbefalingerne blev i april bestilt af aftalepartierne bag den oprindelige *Aftale om ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse* fra 18. februar 2025, og skal danne udgangspunkt for forhandlingerne af 3. delaftale, som fastsætter EPX-uddannelsens indhold og struktur, som forventes at lande i løbet af foråret 2026.

Den fulde rapport med alle 43 anbefalinger fylder 78 sider og [kan læses her](#). Vi har dog forfattet en kortere opsamling med vores tilhørende kommentarer til anbefalingerne, som kan læses i bilag 2.

Region Syddanmarks datamateriale om elevgrundlaget fra september 2025 viser at kommunerne i regionen vil opleve en ændring i elevudbuddet pga. fald i ungdomsårgange og ændring i optagelseskrav. Bilag 3 viser udvalgte tal fra analysen.

Derudover afventer vi lige nu et større nationalt datamateriale om elevgrundlaget for EPX, der ifølge ministeriets tidsplan skal udkomme i januar. Dette nationale datamateriale skal være med til at danne udgangspunkt for de lokale forhandlinger om placeringen af EPX'en og yderligere uddannelser. Bestyrelsen orienteres i det nationale datagrundlag, når det foreligger.

Bilag 2 – Kommentarer og bemærkninger til ekspertudvalgets anbefalinger

Bilag 3 – Relevante tal fra Pluss-analyse til Region Syddanmark

Indstilling

Bestyrelsen drøfter EPX-ekspertgruppens anbefalinger og datagrundlaget, og giver rektor og forpersonskabet bemyndigelse til, at drøfte institutionens positionering med de øvrige aktører i uddannelseslandskabet ifm. de kommende lokale drøftelser.

Beslutning

Bestyrelsen drøftede EPX-ekspertgruppens anbefalinger og datamaterialet, og gav rektor og forpersonskabet bemyndigelse til, at drøfte institutionens positionering ifm. de kommende lokale drøftelser. Under drøftelsen blev følgende pointer bemærket:

- Ambitionen om mange udbud rundt i landet, der udbyder alle fire linjer, er god, men i realiteten kan det være meget svært at opretholde bæredygtige udbud i de tyndest befolkede områder.
- Undervisernes kompetencer skal udvikles, hvis de skal kunne undervise i de fire fremlagte linjer.

Det nationale datamateriale om elevgrundlaget for EPX var på mødetidspunktet endnu ikke offentliggjort, og bestyrelsen tog derfor ikke stilling til dette.

5. Evaluering af bestyrelsesarbejdet - Bestyrelsens selvevaluering 2026

Sagsfremstilling

Bestyrelsen fik d. 8. januar tilsendt et link til besvarelse af bestyrelsens årlige selvevaluering. Ligesom selvevalueringen i 2025 er dette års selvevaluering bygget op om STUK's tre pejlemærker og indsatsområder fra [bestyrelsesstrategien 2023-2025](#), men med ændringer i spørgsmålsformuleringen. Bestyrelsen efterspurgte efter sidste selvevaluering i januar 2025 at spørgsmålene skulle formuleres mere "spiselige" og tættere på bestyrelsens praktiske virkelighed. Den daglige ledelse har derfor tilrettet formuleringerne og fjernet enkelte irrelevante spørgsmål, men stadig bevaret den direkte kobling til pejlemærkerne fra STUK's bestyrelsesstrategi.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter bestyrelsens selvevaluering 2026 og samler op på overvejelser om overleveringen af bestyrelsesarbejdet til den kommende bestyrelse.

Beslutning

Bestyrelsen drøftede selvevalueringen for 2026 og havde følgende bemærkninger:

- Samarbejdet med ledelsen, herunder ansvarsfordelingen, dialogen og videndeling, vurderes højt.
- Bestyrelsen forholder sig i høj grad aktivt til både institutionens økonomi og strategi.
- Hel eller delvis enighed om, at bestyrelsen aktivt forholder sig til eget kompetencebehov og inddrager ledelsen i overvejelser herom. Samtidig er bestyrelsen helt enig i, at de i løbet af hele funktionsperioden har haft de nødvendige kompetencer til at håndtere de opståede udfordringer.
- Mht. bestyrelsens kompetencer kan man i højere grad efterspørge specifikke profiler fra de udpegningsberettigede, når en ny bestyrelse skal udpeges. F.eks. kunne man efterspørge folk med uddannelseserfaring.
- At bestyrelsen løbende er opmærksom på, at medlemmerne har forskellige kompetencer og anciennitet ift. uddannelsessektoren.
- Forslag om at lave et kompetencehjul for bestyrelsen, som giver overblik over styrker og evt. mangler.

6. Orientering i DPO'ens årsrapport 2025 (GDPR)

Sagsfremstilling

HF & VUC FYN's Data Protection Officer (DPO) udsender årligt en rapport, der har til formål at oplyse den øverste ledelse om organisationens arbejde med og efterlevelse af GDPR-forordningen, samt give vejledning til evt. fokus- og forbedringspunkter. Rapporten bygger på en egenrapportering udfyldt af skolens GDPR-ansvarlige i marts 2025, som giver DPO'en indblik i arbejdet med GDPR-efterlevelsen i 2024. Pba. egenrapporteringen og kontakt mellem institutionen og DPO'en i løbet af året, udarbejder DPO'en denne årsrapport. Rapporten er omfattende og til bestyrelsens orientering gives derfor blot et kort resume af DPO'en konklusion herunder. Hele rapporten kan dog [læses her](#).

DPO'ens konklusion: Det vurderes at HF & VUC FYN har en ansvarlig tilgang til databeskyttelse, og formår at opretholde det høje niveau. Det vurderes samtidig at HF & VUC FYN er færdigimplementeret, og derfor fremover skal fokusere på regelmæssig revision af retningslinjer og procedure, samt formidling til medarbejdere. Derudover anbefales det at danne et overblik over systemer, der er kritiske for skolens drift, og herefter udarbejde exit-strategier for disse løsninger. Dette gøres mhp. at have et velfungerende it-beredskab.

Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen i DPO'ens årsrapport for 2025 til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen i DPO'ens årsrapport for 2025 til efterretning.

7. Godkendelse af overtagelse af parkeringspladser fra Odense Kommune foran Kottesgade 2

Sagsfremstilling

HF & VUC FYN har været i dialog med Odense Kommune om realiseringen af etape 2 i projektet "Nyt byrum i Kottesgade". Det er her blevet besluttet at kommunen inddrager parkeringspladserne foran Kottesgade 6 og under Byens Bro for at kunne skabe et nyt og mere sammenhængende byrum. Parkeringspladserne ligger på kommunes ejendom, men ifølge en deklaration har HF & VUC FYN indtil nu haft "(...) tidsubegrænset vederlagsfri ret til at anlægge og benytte 40 parkeringspladser" på området.

Som kompensation for inddragelsen af retten til disse 40 parkeringspladser har Odense byråd d. 17. december 2025 godkendt at nedlægge et stykke offentligt vejareal med 26 betalingsparkeringspladser, placeret umiddelbart foran Kottesgade 2, og overdrage det til HF & VUC FYN. Byrådets sagsfremstilling og beslutning kan [ses her](#).

Ifølge bestyrelsens vedtægter (§ 12, stk. 4) skal beslutninger om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom vedtages af mindst to-tredjedele af bestyrelsen stemmeberettigede medlemmer. Da der her ikke er tale om køb, men i stedet overdragelse af fast ejendom, vurderes det at godkendelsen kan klares via bestyrelsens normale tegningsret, som jf. vedtægterne (§ 16) tegnes af bestyrelsesforpersonen og daglig leder i forening, eller én af disse to i forening med næstforpersonen. Forpersonen og rektor vil derfor underskrive tinglysningen, når den foreligger.

Indstilling

Bestyrelsen godkender at HF & VUC FYN afstår retten til 40 parkeringspladser foran Kottesgade 6, mod overtagelsen af vejareal med 26 parkeringspladser foran Kottesgade 2.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte at HF & VUC FYN afstår retten til brug af de 40 parkeringspladser foran Kottesgade 6 og samtidig overtager vejareal med 26 parkeringspladser foran Kottesgade 2 af Odense Kommune. Bestyrelsen gav dermed rektor og forpersonen bemyndigelse til at underskrive en kommende tinglysning af overdragelsen.

8. Orienteringer

- a. Foreløbige kapaciteter for skoleåret 2026/27
- b. Status på udsendelse af udpegningsbreve til bestyrelsesperiode 2026-2030
- c. STUK's generelle regnskabs gennemgang 2024

9. Evt.

Med venlig hilsen
Forperson Anne Jensen og rektor Stig Holmelund Jarbøl
19. januar 2026

Budget 2026

		Prognose dec 2025		Budget 2026 kr.	Overslagsår 2027 kr.	Overslagsår 2028 kr.	Overslagsår 2029 kr.	Overslagsår 2030 kr.
Note		Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2025 kr.					
Omsætning								
Statstilskud	1	247.105.572	257.246.000	256.643.000	254.482.000	254.542.000	254.542.000	254.542.000
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	14.807.029	15.845.000	12.395.000	12.395.000	12.395.000	12.395.000	12.395.000
Omsætning i alt		261.912.601	273.091.000	269.038.000	266.877.000	266.937.000	266.937.000	266.937.000
Driftsomkostninger								
Undervisningens gennemførelse	3	193.837.226	195.600.000	196.839.000	196.292.000	195.800.000	196.050.000	196.050.000
Markedsføring	4	1.731.885	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Ledelse og administration	5	28.369.416	27.933.000	28.355.000	28.356.000	28.355.000	28.355.000	28.355.000
Bygningsdrift	6	28.122.865	29.982.000	28.636.000	28.016.000	28.716.000	28.700.000	28.700.000
Aktiviteter med særlige tilskud	7	6.538.297	6.080.000	6.178.000	6.178.000	6.178.000	6.178.000	6.178.000
Driftsomkostninger i alt		258.599.689	260.895.000	261.308.000	260.142.000	260.349.000	260.583.000	260.583.000
Driftsresultat før finansielle og ekstraordinære poster		3.312.912	12.196.000	7.730.000	6.735.000	6.588.000	6.354.000	6.354.000
Finansielle poster								
Finansielle indtægter	8	773.697	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Finansielle omkostninger	9	3.272.491	3.299.000	3.752.000	3.939.000	3.792.000	3.652.000	3.652.000
Finansielle poster i alt		-2.498.794	-2.999.000	-3.452.000	-3.639.000	-3.492.000	-3.352.000	-3.352.000
Årets resultat		814.118	9.197.000	4.278.000	3.096.000	3.096.000	3.002.000	3.002.000

HF & VUC FYN/19. januar 2026

Noter

	Prognose dec 2025						
	Regnskab	Regnskab	Budget	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
1 Statstilskud							
Undervisningstaxameter	186.321.647	198.189.000	198.843.000	199.057.000	199.057.000	199.057.000	199.057.000
Fællesudgiftstilskud	34.537.107	32.609.000	32.757.000	32.771.000	32.798.000	32.798.000	32.798.000
Bygningstaxameter	26.379.245	25.318.000	25.080.000	25.054.000	25.087.000	25.087.000	25.087.000
Øvrige driftsindtægter	-5.366.665	-5.400.000	-5.400.000	-5.400.000	-5.400.000	-5.400.000	-5.400.000
Særlige tilskud	5.234.238	6.530.000	5.363.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Statstilskud i alt	247.105.572	257.246.000	256.643.000	254.482.000	254.542.000	254.542.000	254.542.000
2 Deltagerbetaling og andre indtægter							
Deltagerbetaling	4.383.484	5.889.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000
Anden ekstern rekvirentbetaling	3.086.637	4.323.000	3.200.000	3.200.000	3.200.000	3.200.000	3.200.000
Andre indtægter	7.336.908	5.633.000	4.695.000	4.695.000	4.695.000	4.695.000	4.695.000
Deltagerbetaling og andre indtægter	14.807.029	15.845.000	12.395.000	12.395.000	12.395.000	12.395.000	12.395.000
3 Undervisningens gennemførelse							
Løn og lønafhengige omkostninger	168.982.159	168.711.000	172.211.000	172.008.000	171.416.000	171.416.000	171.416.000
Øvrige omkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	24.855.067	26.889.000	24.628.000	24.284.000	24.384.000	24.634.000	24.634.000
Undervisningens gennemførelse i alt	193.837.226	195.600.000	196.839.000	196.292.000	195.800.000	196.050.000	196.050.000
4 Markedsføring							
Løn og lønafhengige omkostninger	-65.726	0	0	0	0	0	0
Øvrige omkostninger vedr. markedsføring	1.797.611	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Markedsføring i alt	1.731.885	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
5 Ledelse og administration							
Løn og lønafhengige poster	20.827.900	20.357.000	20.772.000	20.772.000	20.771.000	20.771.000	20.771.000
Afskrivning	15.296	0	0	0	0	0	0
Øvrige omkostninger vedr. ledelse og administration	7.526.220	7.576.000	7.583.000	7.584.000	7.584.000	7.584.000	7.584.000
Ledelse og administration i alt	28.369.416	27.933.000	28.355.000	28.356.000	28.355.000	28.355.000	28.355.000
6 Bygningsdrift							
Løn og lønafhengige poster	3.562.460	3.685.000	4.236.000	4.236.000	4.236.000	4.236.000	4.236.000
Afskrivning	3.846.493	3.819.000	3.856.000	3.856.000	3.856.000	3.840.000	3.840.000
Øvrige omkostninger vedr. bygningsdrift	20.713.912	22.478.000	20.544.000	19.924.000	20.624.000	20.624.000	20.624.000
Bygningsdrift i alt	28.122.865	29.982.000	28.636.000	28.016.000	28.716.000	28.700.000	28.700.000
7 Aktiviteter med særlig tilskud (inkl.IDV)							
Løn og lønafhengige poster	5.401.437	5.330.000	5.578.000	5.578.000	5.578.000	5.578.000	5.578.000
Øvrige omkostninger vedr. aktiviteter med særlige tilskud	1.136.860	750.000	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000
Aktiviteter med særlig tilskud	6.538.297	6.080.000	6.178.000	6.178.000	6.178.000	6.178.000	6.178.000
8 Finansielle indtægter							
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	773.697	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Finansielle indtægter i alt	773.697	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
9 Finansielle omkostninger							
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	3.272.491	3.299.000	3.752.000	3.939.000	3.792.000	3.652.000	3.652.000
Finansielle omkostninger i alt	3.272.491	3.299.000	3.752.000	3.939.000	3.792.000	3.652.000	3.652.000

Likviditetsbudget 2026 - 2030

HF & VUC FYN/19. januar 2026

	Regnskab 2024	Regnskab -P 2025	Budget 2026	OV-1 2027	OV-2 2028	OV-3 2029	OV-4 2030
Årets resultat	814.118	9.197.000	4.278.000	3.096.000	3.096.000	3.002.000	3.002.000
Regulering vedr. ikke kontante poster:							
Af- og nedskrivninger	3.999.788	3.819.000	3.856.000	3.856.000	3.856.000	3.840.000	3.840.000
Tilbageførte afskrivninger	-138.000	-138.000	-138.000	-138.000	-138.000	-138.000	-138.000
Hensættelse	-2.000.000	0	0	0	0	0	0
Ændring af driftskapital:							
Ændringer i tilgodehavender	-325.876	0	0	0	0	0	0
Ændringer i kortfristet gæld	-810.964	0	0	0	0	0	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.539.066	12.878.000	7.996.000	6.814.000	6.814.000	6.704.000	6.704.000
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.297.112	0	0	0	0	0	0
Salg af materielle anlægsaktiver	397.099	0	0	0	0	0	0
Uafsluttede anlægsaktiver	0	0	0	0	0	0	0
Ændring i finansielle anlægsaktiver	-812	0	0	0	0	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-900.825	0	0	0	0	0	0
Ændring i realkreditgæld	-5.712.842	-5.764.000	-5.816.000	-5.849.000	-5.947.000	-6.045.000	-6.134.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-5.712.842	-5.764.000	-5.816.000	-5.849.000	-5.947.000	-6.045.000	-6.134.000
Pengestrøm i alt	-5.074.601	7.114.000	2.180.000	965.000	867.000	659.000	570.000
Ændring i likvider	-5.074.601	7.114.000	2.180.000	965.000	867.000	659.000	570.000
Likvider primo	28.291.979	23.217.378	30.331.378	32.511.378	33.476.378	34.343.378	35.002.378
Likvider ultimo	23.217.378	30.331.378	32.511.378	33.476.378	34.343.378	35.002.378	35.572.378
Samlet likviditetspåvirkning ift ult. 2024		7.114.000	9.294.000	10.259.000	11.126.000	11.785.000	12.355.000

Budget 2026 - Bemærkninger

Bestyrelsesmødet

19. januar 2026

Generelt

Budget 2026 er udfærdiget på baggrund af følgende materiale fra Børne- og Undervisningsministeriet (BUVM):

- Orienteringsskrivelser af 29. august 2025 vedrørende finanslovsforslag 2026 (FFL2026) samt tilhørende foreløbigt takstkatalog.
- Orienteringsskrivelser af 17. november 2025 vedrørende, at der pr. 23. oktober 2025 er indgået finanslovsaftale for 2026. Tilhørende takstkatalog pr. 14. november 2025.
- Den endelige finanslov for 2026 er vedtaget 11. december 2025 med tilhørende takstkatalog af 5. december 2025.

Den generelle Pris- og lønfremskrivning er 1,6 pct, mens fremskrivningen på bygningsområdet er -0,6 pct.

Indkøbsanalyse af de selvejende uddannelsesinstitutioner har vist et besparelspotentiale ved brug af indkøbsaftaler og -fællesskaber, og det er således politisk besluttet, at omprioritere en del af dette økonomiske potentiale til medfinansiering af uddannelsesreformerne (EPX og professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelserne).

Omprioriteringen andrager en reduktion på 2,9 pct. (voksenuddannelse) hhv. 2,2 pct. (almen gymnasiet) pct. af fællestaksameteret i 2026.

Skrivelserne anfører endvidere, at diverse grundtakster opjusteres, men i begrænset omfang, og således at den samlede opjustering for HF & VUC FYN er under 50.000 kr.

Indtægter

Rammebevillinger fra BUVM

Rammebevillinger i form af basistilskud, arealtilskud, ø-tilskud, grundtilskud til forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning samt regionalt uddannelsesstilskud.

Disse bevillinger andrager sammenlagt 7,0 mio. kr. eller 2,7 % af de samlede statstilskud.

I budget 2026 er rammebevillingerne jf. ministeriet videreført på samme bevillingsniveau som budget 2025, samt øvrige tidligere besparelser som led i Finansloven.

I budgettet for 2026 indgår 5,4 mio. kr. til økonomisk udfordrede afdelinger, hvoraf 4,1 mio. kr. er periodisering fra 2025 til 2026 af tilskuddet i 2025 (7/12 af 7,1 mio. kr.) og 1,3 mio. kr. er periodiseringen til 2026 (5/12) af det i 2026 forventede tilskud på 3,0 mio. kr. I hvert af overslagsårene budgetlægges der med indtægter på 3,0 mio. kr.

Tildeling af ressourcer fra Børne- og Undervisningsministeriet sker for undervisningstaksameters vedkommende på baggrund af årskurstallet for budgetåret 2026.

For fællestaksameteret og bygningstaksameteret sker tildeling på baggrund af årskurstallet i perioden 4. kvartal 2024 til 3. kvartal 2025.

Kursistforudsætninger

Som forudsætning for budget 2026 er følgende anvendt:

- For første halvdel af 2026: erfaringer fra tidligere år vedrørende frafald og nytilgang.
- For anden halvdel af 2026: erfaringer fra tidligere år samt konkrete vurderinger af tilgangen i efteråret 2026.

I tabellen er vist årskurstallet for 2020 - 2025 samt prognose for 2026 til 2030.

Uddannelsesområde	R 2020	R 2021	R 2022	R 2023	R 2024	R 2025	2026	2027	2028	2029	2030
Ordblindeundervisning	36,2	29,1	24,0	21,4	16,7	16,2	17	17	17	17	17
FVU	100,0	84,4	79,0	83,2	77,1	113,0	115	115	115	115	115
avu	419,4	337,2	240,6	187,5	173,8	145,6	133	133	133	133	133
avu, fjernundervisning	76,9	87,7	63,5	56,4	41,0	56,0	53	53	53	53	53
hf-enkeltfag	921,5	852,0	727,5	650,3	586,3	587,8	596	596	596	596	596
hf-enkeltfag, fjernundervisning	427,2	417,7	325,8	294,9	234,2	273,0	281	281	281	281	281
Stx-2	0,0	18,2	53,4	76,0	74,7	64,9	56	56	56	56	56
2-årig hf	710,6	768,0	762,8	740,7	718,5	735,8	755	757	757	757	757
3-årig hf	351,3	377,7	381,9	392,2	395,2	385,4	379	380	380	380	380
Gymnasiale suppleringskurser	133,2	111,2	84,9	84,2	90,0	93,8	88	88	88	88	88
GIF	47,9	42,8	37,3	39,4	43,3	43,4	46	46	46	46	46
Indtægtsdækket virksomhed	7,2	8,2	8,0	9,1	10,0	0,6	0	0	0	0	0
Samlet	3.231,4	3.134,2	2.788,7	2.635,3	2.460,8	2.515,5	2.519	2.522	2.522	2.522	2.522

Taksameterforudsætninger

Taksametrene er meddelt i takstkatalog for FL2026 af 5. december 2025.

Herudover indgår bl.a. antagelser om antal holdkursister pr. årskurst samt test og udredninger pr. årskurst på ordblindeundervisning samt test på FVU.

I nedenstående oversigt er ministeriets taksametre omregnet til ét samlet undervisningstaksameter (inkl. deltagerbetaling) samt fælles- og bygningstaksameter for hver uddannelsesområde.

	Undervisningstakst (kr.) pr. årskursist						Procentuel ændring ift. 2025				
Uddannelsesområde	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2026	2027	2028	2029	2030
Ordblindeundervisning	265.004	270.541	270.541	270.541	270.541	270.541	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1
FVU	91.988	93.664	93.664	93.664	93.664	93.664	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
avu	71.123	72.281	72.281	72.281	72.281	72.281	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
avu, fjernundervisning	54.302	55.191	55.191	55.191	55.191	55.191	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
hf-enkeltfag	79.462	80.709	80.709	80.709	80.709	80.709	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
hf-enkeltfag, fjernundervisning	61.368	62.325	62.325	62.325	62.325	62.325	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Stx-2	106.311	108.105	108.105	108.105	108.105	108.105	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
2-årig hf	77.994	79.132	79.132	79.132	79.132	79.132	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
3-årig hf	55.222	56.134	56.134	56.134	56.134	56.134	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Gymnasiale suppleringskurser *)	85.520	87.210	87.210	87.210	87.210	87.210	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
GIF	54.500	55.680	55.680	55.680	55.680	55.680	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2

*) Samlet takst for UV og fælles, fordelt.

	Fællestakst (kr.) pr. årskursist						Procentuel ændring ift. 2025				
Uddannelsesområde	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2026	2027	2028	2029	2030
Ordblindeundervisning	17.800	17.540	17.540	17.540	17.540	17.540	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5
FVU	9.770	9.620	9.620	9.620	9.620	9.620	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5
avu	11.200	11.040	11.040	11.040	11.040	11.040	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4
avu, fjernundervisning	11.200	11.040	11.040	11.040	11.040	11.040	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4
hf-enkeltfag	11.260	11.110	11.110	11.110	11.110	11.110	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
hf-enkeltfag, fjernundervisning	11.260	11.110	11.110	11.110	11.110	11.110	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
Stx-2	11.650	11.390	11.390	11.390	11.390	11.390	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2
2-årig hf	9.200	9.030	9.030	9.030	9.030	9.030	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8
3-årig hf	9.200	9.030	9.030	9.030	9.030	9.030	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8
Gymnasiale suppleringskurser *)	11.260	11.110	11.110	11.110	11.110	11.110	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
GIF	9.200	9.030	9.030	9.030	9.030	9.030	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8

*) Samlet takst for UV og fælles, fordelt.

	Bygningsstakst (kr.) pr. årskursist						Procentuel ændring ift. 2025				
Uddannelsesområde	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2026	2027	2028	2029	2030
Ordblindeundervisning	28.071	27.905	27.905	27.905	27.905	27.905	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
FVU	12.148	12.071	12.071	12.071	12.071	12.071	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
avu	12.310	12.230	12.230	12.230	12.230	12.230	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
avu, fjernundervisning	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-
hf-enkeltfag	11.700	11.630	11.630	11.630	11.630	11.630	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
hf-enkeltfag, fjernundervisning	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-
Stx-2	14.020	13.940	13.940	13.940	13.940	13.940	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
2-årig hf	10.940	10.880	10.880	10.880	10.880	10.880	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
3-årig hf	10.940	10.880	10.880	10.880	10.880	10.880	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
Gymnasiale suppleringskurser	8.420	8.360	8.360	8.360	8.360	8.360	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
GIF	7.490	7.440	7.440	7.440	7.440	7.440	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7

Andre overenskomsttagere inden for FVU og ordblindeundervisning.

Der er i budget 2026 indregnet 6,9 mio. kr. i indtægter (og tilsvarende udgifter) fra ministeriet og jobcentre til andre overenskomsttagere uden for ministeriet. Herunder viderefremmes ca. 6 mio. kr. til andre overenskomsttagere, der er selvejende institutioner under ministeriet.

Renteindtægter

Der er forudsat renteindtægter på 0,3 mio. kr.

Udgifter

A. Lønudgifter

Stillingsantal

Normeringer til fælles ledelse, fælles administration, konsulenter og pedeller er fastsat som rammenormeringer.

Styringsmodel i forhold til undervisningsafdelingernes samlede personale:

De to afdelinger (Odense inkl. FYNs HF + STX og Viften inkl. Ærø) får en fastsat andel af de enkelte undervisningstaksametre, samt en ramme begrundet i lokale forhold i Viften herunder konkret Ærø.
Af disse ressourcer afholder afdelingerne lønudgifter til ledelse, administration og undervisningspersonale.

Arbejdstimer i forbindelse med barsel, længerevarende sygdom, aldersreduktion og censur dækkes af en fællespulje.

Når de nuværende udgifter til ledelse og administration er fratrukket, er der således følgende antal arbejdstimer til rådighed pr. årskursist til undervisningspersonale.

	Arbejdstimer pr. årskursist						Procentuel ændring ift. 2025				
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2026	2027	2028	2029	2030
Uddannelsesområde											
Ordblindeundervisning	503,7	490,4	489,8	488,4	488,4	488,4	-2,6	-2,8	-3,0	-3,0	-3,0
FVU	174,8	169,8	169,6	169,1	169,1	169,1	-2,9	-3,0	-3,3	-3,3	-3,3
avu	135,2	131,0	130,9	130,5	130,5	130,5	-3,1	-3,2	-3,5	-3,5	-3,5
avu, fjernundervisning	103,2	100,1	99,9	99,6	99,6	99,6	-3,1	-3,2	-3,5	-3,5	-3,5
hf-enkeltfag	135,2	131,9	131,7	131,4	131,4	131,4	-2,5	-2,6	-2,9	-2,9	-2,9
hf-enkeltfag, fjernundervisning	104,4	101,9	101,7	101,4	101,4	101,4	-2,5	-2,6	-2,9	-2,9	-2,9
Stx-2	180,9	176,7	176,4	175,9	175,9	175,9	-	-	-	-	-
2-årig hf	132,7	129,3	129,2	128,8	128,8	128,8	-2,6	-2,7	-3,0	-3,0	-3,0
3-årig hf	94,0	91,7	91,6	91,4	91,4	91,4	-2,4	-2,5	-2,8	-2,8	-2,8
Gymnasiale suppleringskurser	145,5	142,5	142,3	141,9	141,9	141,9	-2,1	-2,2	-2,5	-2,5	-2,5
GIF	92,7	91,0	90,9	90,6	90,6	90,6	-1,9	-2,0	-2,3	-2,3	-2,3

Personale	Stillinger							
	Budget 2025	gns.løn 2026	Budget 2025	2026	2027	2028	2029	2030
Ledelse (Rektor+Øk.- og adm.chef)	1.219.000	1.245.000	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Administration	513.000	530.000	35,16	32,56	32,56	32,56	32,56	32,56
Elever	300.000	300.000	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Undervisning, Ordblinde	616.000	641.000	5,17	5,03	5,02	5,01	5,01	5,01
Undervisning, FVU	616.000	641.000	9,10	12,39	12,37	12,34	12,34	12,34
Undervisning, avu (inkl. ledelse)	767.000	704.000	23,47	23,01	22,99	22,94	22,94	22,94
Undervisning, hf-enkeltfag (inkl. ledelse)	688.000	734.000	80,05	88,20	88,10	87,90	87,90	87,90
Stx-2	688.000	711.000	7,42	5,97	5,96	5,95	5,95	5,95
Undervisning, hf-2-årig (inkl. ledelse)	696.000	718.000	91,37	91,99	92,10	91,85	91,85	91,85
Gymnasial supplerer	688.000	711.000	7,82	7,57	7,56	7,54	7,54	7,54
GIF	688.000	711.000	2,69	2,53	2,52	2,52	2,52	2,52
Indtægtsdækket virksomhed	616.000	-	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bygningsdrift (bygningschef og pedeller)	599.000	605.000	6,15	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
Flexjob mv.	454.000	498.000	7,61	8,20	8,20	8,20	8,20	8,20
Pædagogikumkandidater	688.000	711.000	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Samlet	681.000	689.000	281,50	291,45	291,40	290,80	290,80	290,80

Forudsatte gennemsnitslønninger

Gennemsnitslønningerne er beregnet ud fra lønudgiften i perioden 1. januar - 31. december 2025 samt generel lønstigning på 2,4 % jf. Børne- og Undervisningsministeriets og Finansministeriets budgetforudsætninger.

B. Øvrige driftsudgifter

Driftsudgifter, fælles

På fællesrammen er afsat midler til IT-infrastruktur (bidrag til IT-center, IT-systemer og -licenser, kopimaskiner, fælles IT-anskaffelser herunder lærer-PC, IP-telefoni og interaktive tavler), inventar, kvalificerende efter- og videreuddannelse, administration, Copydan-afgift, transport i forbindelse med undervisning, kontingent til lederforening, revision, fælles repræsentation.

Budget til bygningsdrift (el, vand, varme, rengøring, renovation, bidrag til bygningsfællesskab med gymnasier) har taget udgangspunkt i regnskabsprognose for 2025. Der er tillagt skøn over forventet prisstigning jf. Finansministeriets budgetforudsætninger og konkret skøn på udgiftsniveauet.

Driftsudgifter, uddannelsesafdelinger

Budget til de enkelte afdelingers almindelige øvrige drift (undervisningsmidler, administration, kurser/videreuddannelse, kursistaktiviteter, møder og repræsentation) tildeles på baggrund af den enkelte afdelings årskursisttal og takster pr. årskursist. Disse takster udgør den samme faste andel af de respektive undervisningstakster jf. den generelle model.

Budgetterne til afdelingerne justeres når de indberettede årskursisttal er opgjort kvartalsvis.

Budget til ydre og indre bygningsvedligeholdelse samt mindre anlægsprojekter er placeret på fællesrammer på baggrund af en overordnet plan for vedligeholdelses- og anlægsarbejder i perioden 2026-2030. Herudover er der afsat fælles rammer til energimæssige tiltag, akutpulje samt rådgivningsydelser m.m.

HF & VUC FYNs afdelingers uforbrugte/merforbrugte midler i 2026 til øvrig drift overføres til 2027.
Jf. interne administrative regler kan disse overførsler fremover højst (med mindre andet aftales til konkret formål) være på 5% af afdelingens budget, dvs. højst ca. 0,4 mio. kr. samlet for alle afdelinger.

Afskrivninger

Dette sker efter institutionens fastsatte regler vedrørende de forskellige typer af aktiver (primært bygninger mv.).
Der forventes årlige afskrivninger på i alt 3.819.000 kr. i 2026 faldende til 3.840.000 kr. i 2030.

Renteomkostninger

Renter og bidrag er udelukkende beregnet ud fra allerede optagne lån ultimo 2025.
Jf. "Strategi for Finansiell Risikostyring" er der forudsat, at bestyrelsen bevarer de nuværende lån og ikke omlægger disse set i lyset af udviklingen med stigende rente.

Lån	Restgæld ult. 2025	Restløbetid	Renter og bidrag (drift)					Afdrag (balance)				
			2026	2027	2028	2029	2030	2026	2027	2028	2029	2030
KD H 60.473.000	49.484.775	24	766.596	737.739	708.558	679.044	64.203	1.829.364	1.849.955	1.870.774	1.891.833	1.913.124
KD H 40.452.000	33.101.682	24	512.802	493.491	473.973	454.236	434.274	1.223.709	1.237.485	1.251.411	1.265.496	1.279.740
KD H 40.000.000	34.978.877	24	668.976	644.520	619.686	594.474	568.878	1.172.235	1.190.211	1.208.454	1.226.982	1.245.795
KD H 22.000.000	19.584.831	26	440.733	426.828	412.683	398.295	383.652	606.825	617.370	628.098	639.009	650.115
Flex, hovedstol kr. 30.000.000	30.000.000	23	706.170	892.632	892.632	892.632	892.632	0	0	0	0	0
Flex, hovedstol kr. 20.000.000	15.889.473	24	536.883	520.016	436.050	397.899	381.852	488.271	502.425	543.735	565.557	578.466
Flex, hovedstol kr. 17.825.000	9.708.251	19	119.526	223.785	248.713	235.725	222.414	495.846	451.176	444.837	455.802	467.046
Sum afrundet	192.747.889		3.752.000	3.939.000	3.792.000	3.652.000	2.948.000	5.816.000	5.849.000	5.947.000	6.045.000	6.134.000

Likviditet

Jf. "Strategi for Finansiell Risikostyring" er følgende medtaget i årets budget:

De likviditetsmæssige konsekvenser af ovenstående driftsbudget er sammenholdt med forventninger til investeringer og afdrag på lån til et samlet likviditetsbudget for perioden 2026-2030.

Der er ikke budgetteret med bygningsinvesteringer i budgetperioden.

Budgettets hovedområder

Indtægter

Statstilskud

Undervisningstaksameter

Undervisningstaksameter fra ministeriet inkl. andre overenskomsttagere (FVU og ordblindeundervisning) samt grundtakst fra ministeriet

Fællesudgiftstilskud

Fællestaksameter fra ministeriet inkl. andre overenskomsttagere (FVU og ordblindeundervisning)

Bygningstaksameter

Bygningstaksameter fra ministeriet inkl. andre overenskomsttagere (FVU og ordblindeundervisning)

Øvrige driftsindtægter

Videreført til andre overenskomsttagere (FVU og ordblindeundervisning) inden for ministeriets ressort (optræder som negativ indtægt)

Særlige tilskud

Tilskud til nødlidende små afdelinger.

Deltagerbetaling og andre indtægter

Deltagerbetaling, uddannelse

Kursistbetalinger inkl. tilbagebetaling ved hel hf, Jobcentret køb af uddannelsespladser

Anden ekstern rekvirentbetaling

Huslejeindtægter (væsentligt reduceret), projekter, indtægtsdækket virksomhed samt kursistbetaling ifm. studieture.

Andre indtægter

Refusion fra staten ifm. specialpædagogisk bistand og mentorordning fra kommuner (brutto, hvor det i regnskab er refusion af lønudgift)

Udgifter

Undervisningens gennemførelse

Løn og lønafhængige omkostninger

Undervisningspersonale herunder pædagogikumkandidater, pæd. konsulenter, alle ledere (ekskl. direktionen og bygningschef).

Øvrige omk. vedr. undervisningens gennemførelse

Undervisningsmidler, Copydan, elevaktiviteter, efteruddannelse/kurser, kørsel, censur, IT-support, IT-anskaffelser, IT-systemer (licenser), taksa-meterudgifter til andre overenskomsttagere (uden for UVM) (FVU og ordblindeundervisning)

Markedsføring

Løn og lønafhængige omkostninger

Indgår i administrativt personale

Øvrige omkostn. vedr. udvikling og markedsføring

Medieplan, fællespædagogisk dag, andre markedsføringstiltag

Ledelse og administration

Løn og lønafhængige omkostninger

Løn til direktion og administration

Øvrige omkostninger vedr. ledelse og adm.

Revision, kontingenter (lederforeninger), IT-support, IT-anskaffelser, IT-systemer (Navision, LUDUS), administration, møder og repræsentation, personaleordninger

Bygningsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger

Løn til bygningschef og pedeller

Afskrivning

Institutionens samlede afskrivninger er budgetlagt på denne konto

Øvrige omkostninger vedr. bygningsdrift

Ejendomsskat, husleje, rengøring og renovation, el/vand/varme, vedligeholdelse (ydre og indre), serviceaftaler, bygningsadministration, pedelydelser fra andre institutioner og lukkeordninger

Aktiviteter m. særlige tilskud

Løn og lønafhængige omkostninger

Specialpædagogisk bistand og indtægtsdækket virksomhed (IDV)

Øvrige omkostninger vedr. Særlige tilskud

Specialpædagogisk bistand herunder edb-udstyr samt IDV.

Renteindtægter og andre finansielle indtægter

Renteindtægter af indestående

Finansielle omkostninger

Renteudgifter ifm. lån samt kurstab ved optagelse/omlægning af lån.

EPX-ekspertgruppens anbefalinger

Gørelyst

Den nye EPX skal fremme ”gørelysten”. Begrebet dækker over en virkelyst og en lyst til at gøre og skabe. Eleverne skal tilskyndes til at gøre og at have modet hertil. Uddannelsen skal forberede til videregående uddannelse – især erhvervsuddannelser, akademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Samtidig skal uddannelsen være almen dannende.

EPX-ekspertgruppen har lavet en række anbefalinger til den nye EPX. Det er interessant læsning, hvor jeg synes, at ekspertgruppen har formået at balancere det gymnasiale præg med fag på A-, B- og C-niveau med tydelige elementer fra opdraget om en erhvervs- og professionsrettet uddannelse. Til gengæld behandler ekspertgruppen ikke mulighederne for at lave lokale uddannelser som f.eks. en EPX- Søfart.

Anbefalingerne tages med til de kommende politiske forhandlinger, så der er stadig langt til en ny uddannelse.

[Anbefalingerne fra ekspertgruppen kan læses her.](#)

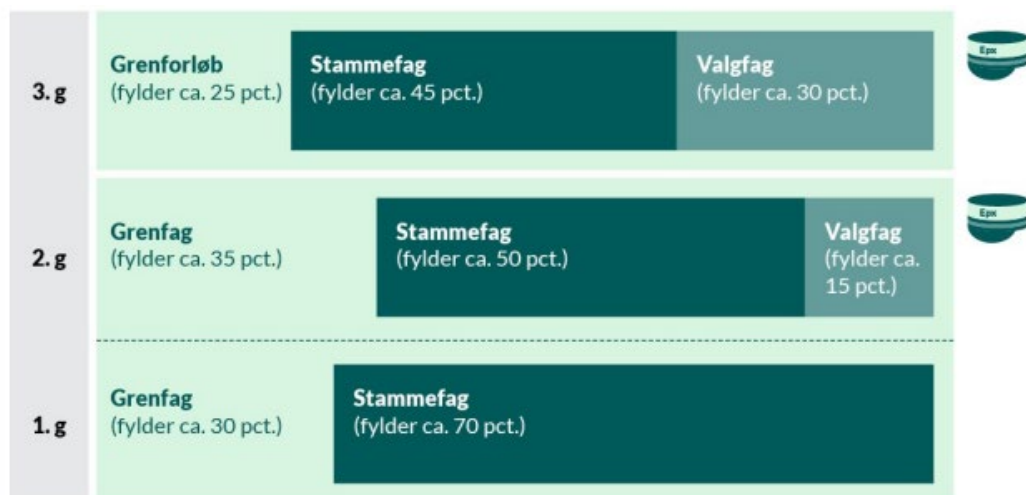
Opbygning



EPX er en uddannelse med rødder, stamme, grene og frugter. Rødderne udgøres af uddannelsens identitet og dannelsesperspektiv. Klasserne skabes på baggrund af grenene som er uddannelsens linjer. Stammefagene er grundfagene som alle skal have, mens frugterne er uddannelsens valgfag.

EPX er toårig. Dvs. uddannelsen afsluttes efter 2. år. 3. år er en overbygning, der giver adgang til de videregående uddannelser.

Grenene vælges ud fra interesse. Uanset hvilken gren man tager, kan man altid fortsætte på 3. år.



Stamme-fagene er obligatoriske og er ens på alle grene og på alle skoler men tones efter de grene eleverne har valgt. Ekspertgruppen foreslår følgende stamme-fag:

- Engelsk B med mulighed for at gå til eksamen på C
- Dansk B med mulighed for at gå til eksamen på C. På 3. år dansk på A
- Historie og Samfundsforståelse C. På 3. år hedder faget historie B
- Digital teknologiforståelse C. På 3. år B
- Matematik C eller B
- Naturfag C
- Krop bevægelse og udeliv
- Kunst og kulturliv

EPX har fire grene

- Samfund, sikkerhed og sundhed
- Natur, teknologi og forbrug
- Business og innovation
- Håndværk, resurser og design

Grenene udgør klasserne og dækker over følgende gren-fag:

Samfund, sikkerhed og sundhed	Natur, teknologi og forbrug
• Pædagogik og psykologi • Beredskab, krise og konflikter • Etik og jura • Mental og fysisk sundhed	• Natur, menneske og sundhed • Teknologi, forbrug og produktion • Økosystemer, miljø og klima • Biotek og fødevareteknologi
Business og innovation	Håndværk, resurser og design
• Økonomi og samfund – fra privat til globalt perspektiv • Handel og forretningsudvikling • Innovation og entreprenørskab • Kommunikation og globale kulturer	• Design og æstetik • Fremstilling og produktion • Materiale-lære • Bæredygtigt håndværk

Grenene vælges efter interesse. Uanset hvilken gren man vælger, vil man kunne fortsætte på 3. år og have mulighed for at vælge alle uddannelser. Inden for hver gren ligger de to førstnævnte grenfag på 1. år og de to sidstnævnte fag på 2. år.

I løbet af 2. år udarbejder eleverne et EPX-projekt. På 3. år laver eleverne en EPX Overbygningsopgave.

Valgfag placeres på 2. og 3. år. På 2. år kan man tage 1 til 2 valgfag. På 3. år kan man tage 2 til 4 valgfag. Ekspertgruppen peger på udbud af valgfagene matematik B, fysik C og B, kemi B, biologi B og/eller virksomhedsøkonomi B, da disse er adgangsgivende til videre uddannelse. Men alle fag fra den gymnasiale fagrække kan udbydes som valgfag. Hertil udbydes der lokale valgfag på 75 timer svarende til et C-fag. De lokale valgfag skal dog ikke have niveaubetegnelser.

På tværs af stammefag, grenfag og valgfag anbefaler ekspertgruppen at fordybelsestiden integreres i undervisningen. Dette er med henblik på at støtte eleverne i arbejdet med deres skriftlighed, og desuden imødekomme udfordringen med det stigende uhensigtsmæssige brug af kunstig intelligens i hjemmearbejdet.

Evaluering og prøver

Ekspertgruppen anbefaler, at der gives løbende feedback, som understøttes af standpunktskarakterer. Prøveformerne skal afspejle det erhvervs- og professionsrettede fokus og har som udgangspunkt et tydeligt praksiselement. Al indtænkes hvor det er relevant.

Dansk og matematik udprøves med obligatoriske prøver.

Krop, bevægelse og udeliv samt kunst og kulturliv udprøves ikke, men der gives standpunktskarakter.

Øvrige stammefag udtrækkes til prøve.

Begge grenfag på 1. år udprøves med obligatoriske prøver, mens et ud af to grenfag på 2. år udprøves efter udtræk.

Valgfag på A-, B- eller C-niveau udprøves efter lærerplaner for hhx, htx eller stk. Lokalt udviklede valgfag kan evt. udprøves via portfolio-modellen.

Udbud

Alle skoler skal uanset størrelse og geografisk placering kunne udbyde en epx med de samme stammefag. Selvom udgangspunktet er, at institutionerne skal kunne udbyde flere grene samt overbygningen, kan der lokalt være særlige hensyn, såsom begrænset elevgrundlag eller særlige karakteristika for institutionen, som gør, at institutionen får lov at udbyde kun én eller få grene, eller at undvære muligheden for overbygningen.

Dette gælder begge veje, således at institutioner i små byer skal have mulighed for at udbyde én eller få grene, men også at institutioner i store byer kan udbyde én eller få grene inden for bestemte faglige områder, så længe der ikke er geografisk langt til institutioner, der udbyder de resterende grene.

For små udbud skal det være muligt at danne klasser, hvor eleverne følger forskellige grene, således at stammefagene er fælles, mens grenfagene er opdelt. Eleverne er ikke garanteret at få tildelt plads på den gren de har søgt, og såfremt de ønsker at skifte gren undervejs i uddannelsen, vil det bero på en konkret vurdering fra institutionens leder. Mht. det tredje overbygningsår kan det også være aktuelt at

danne klasser på tværs af grene, og i nogle tilfælde være nødvendigt at sende eleverne til andre institutioner.

De fire grene er centralt fastsatte, da uddannelsen skal være ens på tværs af landet. Men det vil dog være muligt lokalt at tone grenene efter givne forhold og med særlige fokuspunkter. Dette giver mulighed for samarbejder med lokale arbejdspladser, uddannelsesinstitutioner og foreningslivet, ligesom vi kender det fra vores HF-Søfart. Dog skal grenene altid indeholde deres respektive obligatoriske grenfag, så det anbefales ikke at institutionerne kan afvige fra én af de fire grene, og lave sin egen unikke gren med egne grenfag. I tilfældet med vores nuværende HF-Søfart skal man på EPX'en således tone de fire grenfag fra f.eks. grenen "Natur, teknologi og forbrug" til at omhandle søfart og maritime emner. Udover denne mulighed for at tone grenfagene vil det også være muligt at udbyde lokale valgfag, som vil have fokus på praktiske kundskaber. Som eksempel på et lokalt valgfag nævner ekspertgruppen bl.a. maritimt grundkursus. Også erhvervspraktik bliver nævnt som et muligt lokalt valgfag.

Opsamling

Der er tale om et interessant udspil fra ekspertgruppen. Der er mange interesser på spil, når en ny uddannelse skal defineres, men jeg oplever, at ekspertgruppen har udarbejdet et sammenhængende udspil, der balancerer ønsket om erhvervs- og professionsrettet undervisning med brugen af de gymnasiale A-, B- og C-niveauer.

Jeg savner at ekspertgruppen forholder sig tydeligere i forhold til muligheden for at etablere lokale grene. Jeg tænker her først og fremmest på EPX Søfart, men også på mulighederne for at udbyde kreative variationer som vores FLOW. Imidlertid er der i udspillet mulighed for at justere grenfag og stammefag, så de passer bedre til vores særlige målgrupper.

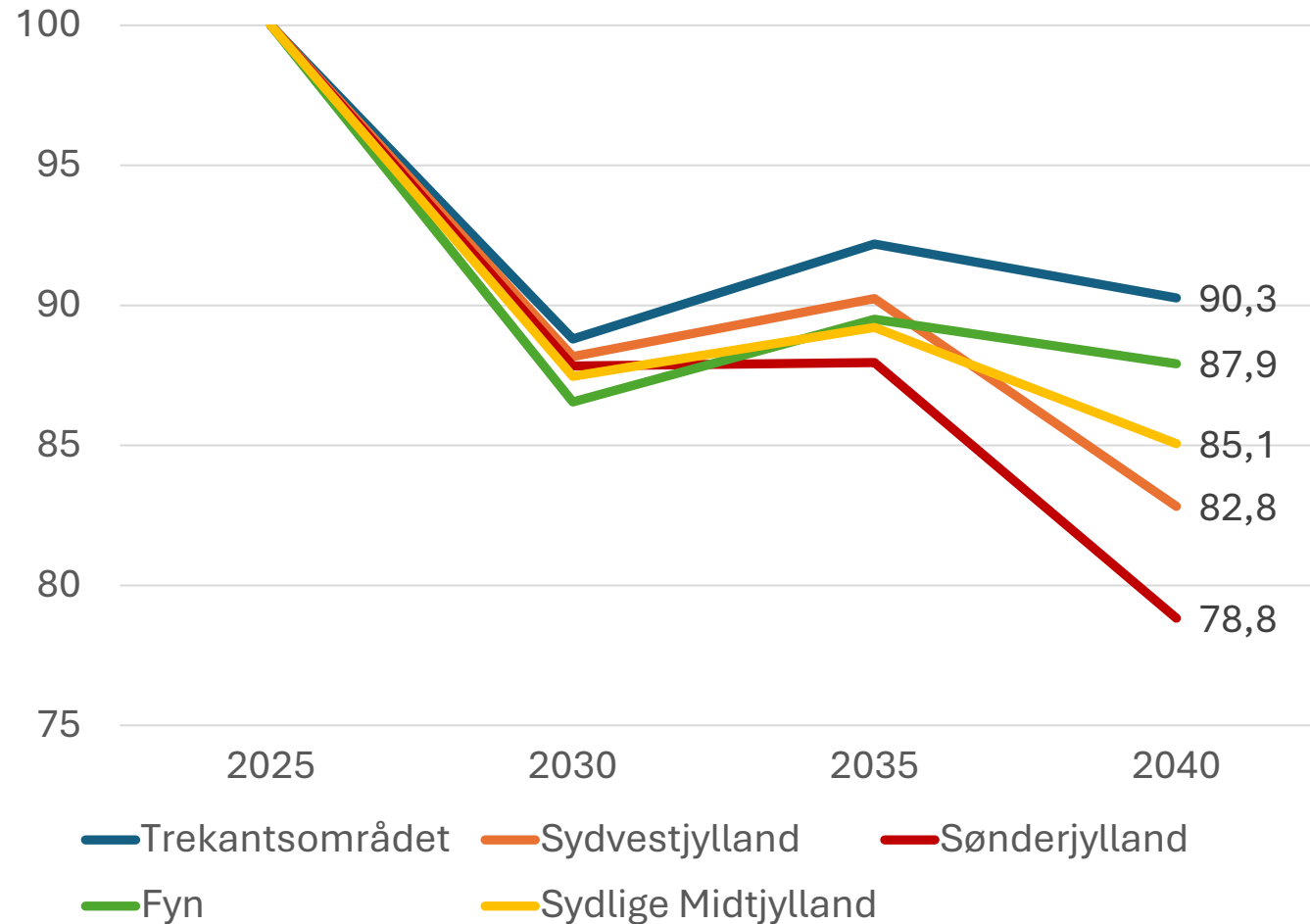
Ekspertgruppen har ikke forholdt sig til særlige forløb for ordblinde eller sårbare unge. Det er klart noget jeg savner. De nævner blot, at det skal være en mulighed bl.a. at lave forlængede forløb. Men det er et tema, der er fokus på blandt forligspartierne.

Afslutningsvis gør ekspertgruppen opmærksom på behovet for efteruddannelse og opkvalificering af undervisere. Det er naturligvis en pointe, som er meget væsentlig.

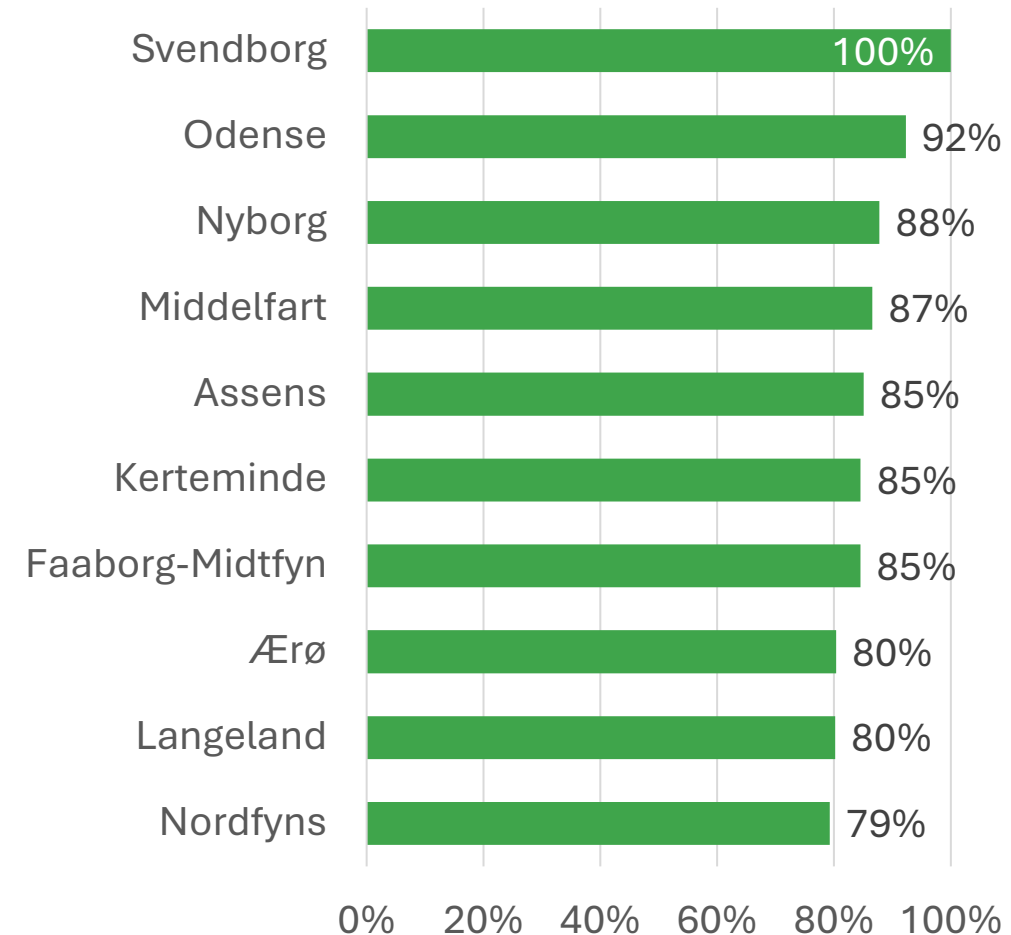
Det er hensigten, at forligspartierne mødes i foråret for at lave en politisk aftale om EPX. Det bliver interessant at følge, hvor mange af ekspertgruppens anbefalinger, der bliver taget med i aftalen.

Pluss-analyse for Region Syddanmark

Udvikling 2025-2035 unge i alderen 15-18 år
(indeks100: 2025)

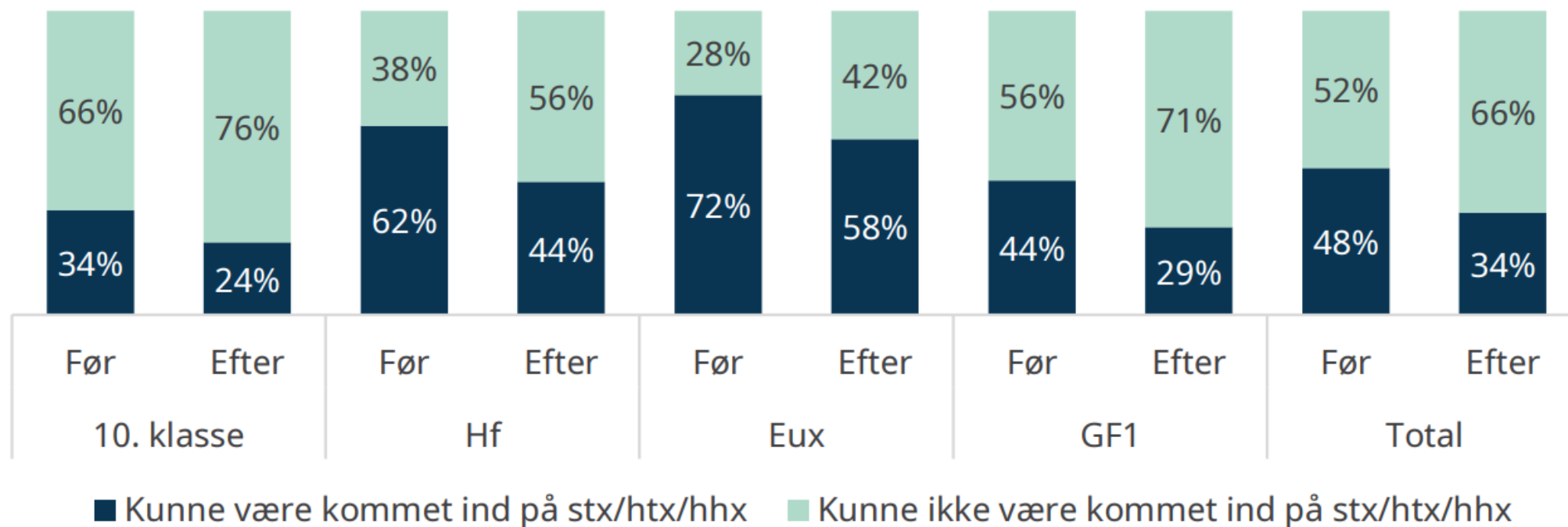


Udvikling 2025-2035 unge i alderen
15-18 år



Pluss-analyse for Region Syddanmark

Figur 13: Andel elever på epk-relevante uddannelser med frit uddannelsesvalg før og efter reformen, fordelt på uddannelser



Note: Figuren viser andelen af personer med bopæl i Syddanmark, som per 30. september 2023 gik i 10. klasse (ekskl. efterskoler), hf, eux eller GF1, og om disse personer kunne være kommet ind på stx/hhx/htx hhv. med de nuværende adgangskrav (før epk-reformen) og med de højere adgangskrav (efter epk-reformen), hvis de ville.

Kilde: Pluss på baggrund af data fra Danmarks Statistik.